



COMUNE DI CANDIDA

(Provincia di Avellino)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO A TEMPO PARZIALE(18 ORE) ED INDETERMINATO AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione:

- della deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 13.05.2023, confluita nel PIAO 2023-2025 approvato con GC n 30 del 30.06.2023, nonché della precedente deliberazione di GC n. 28/2022 di approvazione del DUP contenente la programmazione del fabbisogno di personale 2022/2024, annualità 2023;
- della propria determinazione R.G. n.295 del 20.12.2023, con la quale è stato indetto il presente concorso pubblico e approvato lo schema del presente bando di concorso;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 267/2000, Testo unico sulle leggi sull’Ordinamento degli Enti locali;
- il D.P.R. n. 487/1994 “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” e ss.mm.ii., come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16.06.2023;
- il D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii, contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- D. Lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro;
- il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali del 16.11.2022;
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale dei concorsi e delle assunzioni approvato con deliberazione di G.C.n. 23 del 22/03/2008, per quanto ancora vigente applicabile nelle parti che non sono in contrasto con il nuovo regolamento sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni D.P.R. 82/2023 entrato in vigore in data 14 luglio 2023;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura **di n. 1 posto a tempo parziale(18 ore settimanali) ed indeterminato di “Funzionario tecnico”**, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Istruttore direttivo tecnico categoria D) dell'ordinamento professionale degli Enti Locali e del C.C.N.L. del Comparto Funzioni locali attualmente vigente (sottoscritto in data 16.11.2022), da destinare all'Area Tecnica del comune di Candida.

Il presente bando costituisce lex specialis della procedura di selezione e pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per il presente bando di concorso non operano riserve prioritarie.

Si precisa comunque che con il presente bando:

- ai sensi dell'art. 1014, c. 4, e dell'art. 678, c. 9, del D. Lgs. 66/2010, si determina una frazione di riserva, pari a 0,30, a favore dei volontari delle Forze Armate, che verrà cumulata con altre frazioni già originate o che si origineranno nei prossimi procedimenti selettivi;
- ai sensi dell'art. 1, c. 9-bis, del D.L. n. 44/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 74/2023, si determina una frazione di riserva, pari a 0,15 unità, a favore di operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni che si origineranno nei prossimi procedimenti selettivi.

Equilibrio di genere

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994 ss.mm.ii., si rende noto che, per la qualifica messa a concorso, (Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex categoria D) le percentuali di rappresentatività dei generi nell'amministrazione, calcolate al 31.12.2022, non possono essere calcolate in quanto le uniche figure, ex cat. D, sono quelle inquadrare nell'Area Tecnica e consistono in n. 1 assunto ai sensi dell' art. 110 D.Lgs 267/2000 e n.1 posto assunto ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 311/2004.

CONTENUTO PROFESSIONALE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il contenuto professionale del profilo di Funzionario tecnico (ex Istruttore Direttivo Tecnico di categoria D) Area dei funzionari e di elevata qualificazione, comparto Funzioni locali, prevede lo svolgimento delle seguenti attività, che sinteticamente si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo: Ambito Lavori pubblici:

- verifica e valutazione delle necessità di manutenzione ordinaria e straordinaria relative ad opere pubbliche, anche mediante supporto di collaboratori;
- redazione, verifica e validazione di progetti finalizzati alla realizzazione di opere e/o di manutenzioni di natura ordinaria e straordinaria;

- supporto nella definizione dei criteri tecnici per le procedure di affidamento di opere e servizi tecnici; - coordinamento dei soggetti coinvolti nella progettazione, realizzazione e autorizzazione delle opere; - direzione lavori, collaudo e controllo riferiti all'esecuzione dei lavori;

- organizzazione e gestione dei processi lavorativi di competenza, valutando l'efficienza delle procedure ed eventualmente proponendone di nuove e più efficaci; - supervisione e coordinamento delle attività degli uffici e del personale assegnato; - predisposizione atti, verifica risultati e costi dell'attività al fine di ottimizzare l'impiego delle risorse assegnate; - supporto alle Strutture competenti nel coordinamento e nella gestione degli interventi, compresa la fase di rendicontazione per gli interventi finanziati.

Altri Ambiti: - impostazione e/o esecuzione di elaborati tecnici, elaborati tecnico-amministrativi, di operazioni e procedimenti tecnici, nell'ambito della specifica competenza professionale; - svolgimento sopralluoghi e rilievi tecnici; - redazione perizie tecniche e tecnico-estimative; - svolgimento attività istruttoria e di responsabile del procedimento al fine del rilascio di titoli di edilizia privata e produttiva anche su beni vincolati ai sensi del Codice dei beni Culturali e del Paesaggio; - attività in materia di pianificazione urbanistica; - vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia.

Per lo svolgimento di tali attività si richiedono le seguenti conoscenze, competenze e capacità professionali:

- adeguate conoscenze su tutte le materie di esame previste dal presente bando;
- conoscenza della lingua inglese;
- buona conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse. Sono altresì richieste le seguenti competenze trasversali che si ritengono maggiormente strategiche (c.d. soft skills):
- competenze comunicative e relazionali: comunicazione interpersonale, lavoro di gruppo, competenze relazionali.

Le relazioni interne sono anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori dell'unità organizzativa d'appartenenza, quelle esterne (con altre istituzioni) sono anche di tipo diretto, quelle con l'utenza sono di natura diretta, anche complesse, e negoziali;

- competenze di efficacia personale: coscienziosità;
- competenze realizzative: capacità di agire in autonomia con significativa ampiezza delle soluzioni possibili, orientamento al risultato; - capacità di analisi e problem solving;
- avanzata capacità di comunicazione e di sintesi scritta e verbale;
- capacità di coordinare attività di personale inquadrato in pari categoria o in categoria inferiore eventualmente assegnato;
- motivazione al ruolo.

Alla suddetta posizione è assegnato il trattamento giuridico-economico previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Funzioni locali per l'Area dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni, in vigore al momento della stipula del contratto individuale di lavoro, costituito da:

- stipendio tabellare;

- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto;
- eventuali altre indennità spettanti, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge, CCNL, Regolamenti e/o accordi sindacali.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali nella misura di legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per partecipare al concorso i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana; la partecipazione è altresì ammessa, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo n.165/2001, ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e ai loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché ai cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Le persone senza cittadinanza italiana devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti: - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza; - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per le persone con cittadinanza della Repubblica; - avere adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare durante le prove d'esame;

B) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;

C) Godimento dei diritti civili e politici (elettorato attivo); per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;

D) Non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme del settore, anche per mancato superamento del periodo di prova nella medesima Area (ex Categoria) e per profilo professionale cui si riferisce l'assunzione;

E) Non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;

F) Non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, nè procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale; l'Amministrazione, salvi i casi, stabiliti dalla legge, che per alcune tipologie di reati esclude l'ammissibilità all'impiego, si riserva di valutare, a proprio

insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni proprie del posto oggetto di selezione (D.P.R. 487/1994 così come modificato dal D.P.R. 82/2023);

G) **Essere in regola** con le norme concernenti gli **obblighi militari** (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23.08.2004 n. 226);

H) **Idoneità psico-fisica** all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al profilo professionale da ricoprire. L'Amministrazione sottoporrà il candidato a visita medica da effettuarsi da parte del medico competente ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. n. 81/2008, per accertare la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale;

I) Possesso di uno dei seguenti **titoli di studio**:

Laurea triennale (L) di cui al decreto ministeriale n. 509/1999 conseguita in una delle seguenti classi:

- 04 Scienza dell'architettura e dell'ingegneria edile;
- 07 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale;
- 08 Ingegneria civile e ambientale;

Laurea triennale di cui al decreto ministeriale n. 270/2004 conseguita in una delle seguenti classi:

- L-7 Ingegneria civile e ambientale;
- L-17 Scienze dell'architettura;
- L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale;
- L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia.

Laurea specialistica di cui al decreto ministeriale n. 509/1999 conseguita in una delle seguenti classi:

- 3/S Architettura del paesaggio
- 4/S Architettura e ingegneria edile;
- 28/S Ingegneria civile;
- 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

oppure

Laurea magistrale di cui al decreto ministeriale n. 270/2004 conseguita in una delle seguenti classi:

- LM-3 Architettura del paesaggio

- LM-4 Architettura e ingegneria edile – architettura;
- LM-23 Ingegneria civile;
- LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi;
- LM-26 Ingegneria della sicurezza;
- LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale.

oppure

Lauree conseguite secondo il **vecchio ordinamento** universitario in Architettura, Ingegneria edile-Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale, Politica del territorio o titoli equipollenti limitatamente tra le lauree del vecchio ordinamento ai sensi di legge.

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sarà cura del candidato dimostrarne l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato dovrà indicare gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiarare che provvederà a richiedere l'equiparazione. I candidati che presentano domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso sono ammessi a partecipare con riserva. L'equiparazione deve essere comunque posseduta al momento della eventuale assunzione;

- L) **Abilitazione all'esercizio** della professione relativamente al titolo di studio posseduto;
- M) **Possesso della patente** di guida in corso di validità di categoria B;
- N) **Possesso di buona conoscenza della lingua inglese**;
- O) **Possesso di buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse**;

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione, nonché all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Il mancato possesso dei requisiti da parte del candidato, avuto riguardo al momento in cui la mancanza si manifesta, determina la sua automatica esclusione dalla procedura se ancora in corso, ovvero l'impossibilità di essere assunto in servizio, ovvero il decadimento da eventuali benefici già conseguiti.

MODALITA' E TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE DI AMMISSIONE

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il **“Portale unico del reclutamento”** (di seguito anche solo “Portale”) disponibile all'indirizzo **www.InPA.gov.it**, previa registrazione nel Portale stesso e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni

specifiche relative al curriculum vitae, a pena di esclusione, **entro le ore 23:59 del 29.01.2024** (30° giorno successivo alla pubblicazione del presente bando di concorso sul portale InPA).

La presentazione della domanda con modalità e tempistiche diverse da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Si consiglia di presentare istanza con adeguato anticipo rispetto al termine, in considerazione di possibili malfunzionamenti della Piattaforma.

Per accedere al portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema pubblico di identità digitale) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso. **La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta utilizzando la procedura telematica del Portale www.InPA.gov.it**, attraverso i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione);
- c) scelta della selezione a cui si desidera candidarsi (ossia la presente procedura di selezione, può essere utile digitare nella barra di ricerca il testo “Comune di Candida”);
- d) compilazione di tutti i requisiti richiesti dal bando (compreso il pagamento della tassa di partecipazione e l'allegazione della relativa ricevuta di pagamento);
- e) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il tasto “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e invio” (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la data di chiusura invio candidature indicata per l'avviso selezionato. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura.

Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Nel caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata soltanto l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete l'onere di corretta trasmissione della stessa.

Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Qualora si verificassero situazioni accertate di malfunzionamento, totale o parziale, della Piattaforma digitale, che impediscano l'utilizzazione della stessa ed il conseguente rispetto del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, l'Amministrazione provvederà a prorogare il termine di scadenza per la presentazione della domanda di pari durata del malfunzionamento accertato.

Tutte le comunicazioni concernenti il concorso (ammissione/esclusione candidati, esiti delle prove e del concorso) sono effettuate oltre che all'Albo pretorio on-line dell'Ente, anche sul sito istituzionale del Comune di Candida, www.comune.candida.av.it (link: Amministrazione trasparente, Sottosezione Bandi di Concorso) nonché sul Portale InPA.gov.it.

Nelle domande i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) le proprie generalità – nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale e recapito telefonico, domicilio digitale e/o altro indirizzo di posta elettronica; il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente ogni successiva eventuale variazione del suddetto indirizzo.
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana, oppure altro titolo che la legge equipara alla cittadinanza italiana;
- c) di essere iscritti nelle liste elettorali, indicando il Comune di iscrizione;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso affermativo, dichiareranno le condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
- e) se precedenti rapporti di impiego presso pubbliche Amministrazioni siano cessati per destituzione, dispensa o licenziamento, anche per mancato superamento del periodo di prova nella medesima Area (ex Categoria) e profilo professionale cui si riferisce l'assunzione;
- f) se precedenti rapporti di impiego presso pubbliche Amministrazioni siano decaduti per averli conseguiti mediante produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- h) di essere in possesso di idoneità psico-fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce;

- i) il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Università che lo ha rilasciato e del giorno, del mese ed anno in cui è stato conseguito e della votazione riportata;
- j) di aver conseguito l'abilitazione professionale all'esercizio della professione previo superamento di un esame di stato per sostenere il quale è richiesto uno dei titoli di studio previsti dal presente bando di concorso;
- k) il possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;
- l) l'eventuale appartenenza a categorie riservatarie;
- m) il possesso di eventuali titoli che diano luogo a precedenza o a preferenza a parità di valutazione di cui al D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e ss.mm.ii.;
- n) l'eventuale dichiarazione di appartenere alle categorie protette di cui alla legge n. 68/99 e l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della Legge 104/1992;
- o) l'eventuale dichiarazione di essere affetti da DSA e di essere nelle condizioni di cui all'art. 3, comma 4-bis, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80;
- p) le candidate in stato di gravidanza o allattamento dovranno specificare la propria condizione nella domanda ed allegare alla stessa certificazione medica attestante tale condizione. Nel caso la condizione subentri in un momento successivo alla scadenza del presente bando, essa dovrà esser notificata alla Amministrazione, attraverso Pec istituzionale, entro il termine di 10 (dieci) giorni antecedenti la data di svolgimento della prova concorsuale, corredata da adeguata documentazione attestante lo stato di gravidanza o allattamento.
- q) di accettare senza riserva le condizioni del presente bando e, se vincitore del concorso, di accettare le norme statutarie e regolamentari vigenti in questo Ente ed il Codice di comportamento, nonché quelle successive che verranno adottate;
- r) che gli eventuali documenti allegati sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000;
- s) di autorizzare, ai sensi del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) l'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda di concorso ai fini della procedura e in caso di assunzione ai fini della costituzione del rapporto di lavoro;

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) **Copia della ricevuta dell'avvenuto versamento della tassa di concorso** da effettuarsi secondo le seguenti indicazioni:
 - accedere alla home page del sito del Comune di Candida <https://www.comune.candida.av.it>

- accedere nell'apposita sezione Pago Pa
- accedere all'Area personale(in alto a destra) tramite SPID/CIE/CNS
- selezionare "Altre tipologie di pagamento"
- inserire i dati richiesti:
 - ente: COMUNE DI CANDIDA
 - Tipologia di pagamento: TASSA CONCORSO

- selezionare il tasto verde PROCEDI
- inserire gli ulteriori dati richiesti per il pagamento:
 - causale: TASSA CONCORSO N.1 FUNZIONARIO TECNICO A TEMPO PARZIALE(18 ORE) ED INDETERMINATO
 - importo: 10,00 €

- selezionare "aggiungi al carrello";
- selezionare "vai al carrello";
- procedere con STAMPA AVVISO PAGAMENTO oppure in alternativa selezionare il tasto AVANTI e procedere con il pagamento online;

Il versamento dovrà essere effettuato entro e non oltre la data di presentazione della domanda. Il mancato versamento della tassa di concorso comporta l'esclusione dallo stesso.

La tassa di partecipazione non è in nessun caso rimborsabile

2)Il curriculum vitae, la cui presentazione si intenderà assolta mediante inserimento, da parte del candidato, di tutti i dati e di tutte le informazioni richieste, in fase di registrazione e di candidatura, nelle varie sezioni all'interno del "Portale InPA";

3)Decreto di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero ovvero dichiarazione di aver attivato la procedura di emanazione del decreto di equivalenza di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero)

4)Se portatore di handicap, documentazione rilasciata dall'Azienda Socio-Sanitaria locale o altra struttura pubblica, attestante il grado di disabilità o di infermità e richiesta scritta dell'eventuale ausilio e del tempo aggiuntivo necessari per poter sostenere le prove d'esame, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104 del 05.02.1992. L'adozione delle suddette misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione d'esame sulla base della documentazione fornita dal candidato.

5)Se affetto da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), documentazione rilasciata dall'Azienda socio-sanitaria di riferimento o altra struttura pubblica, attestante la presenza di tale disturbo, e richiesta scritta della misura dispensativa, degli strumenti compensativi e dei tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove d'esame, ai sensi dell'art. 3, c. 4-bis, del D.L. n. 80/2021. L'adozione delle suddette misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione d'esame sulla base della documentazione fornita dal candidato.

6)Le candidate in stato di gravidanza o allattamento dovranno specificare la propria condizione nella domanda ed allegare alla stessa certificazione medica attestante tale condizione.

AMMISSIONE - VERIFICA DEI REQUISITI - MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'ammissione al concorso viene disposta con provvedimento del Responsabile dell'Area Amministrativa.

Qualora il responsabile del procedimento riscontri nella domanda e/o nella documentazione allegata omissioni o imprecisioni rispetto a quanto prescritto nel presente bando che, non costituendo cause di esclusione dalla procedura concorsuale, possono essere sanate, il candidato viene invitato a provvedere alla regolarizzazione. Qualora il candidato non provveda entro il termine assegnato dall'Amministrazione, il medesimo sarà escluso dal concorso.

L'esclusione dei candidati dalla selezione, secondo quanto previsto dal presente Bando, sarà comunicata agli interessati esclusivamente all'indirizzo personale pec indicato nella domanda di iscrizione.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

- a)l'inoltro della domanda fuori dai termini prescritti;
- b)l'inoltro della domanda con modalità diversa da quella indicata con il presente bando;
- c)il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti dal presente bando;
- d)l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza del concorrente;
- f)il mancato versamento della tassa di concorso nei termini di presentazione della domanda di partecipazione.
- g) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti ovvero per mancata comunicazione degli stessi.

In ogni caso il possesso di tutti i requisiti richiesti sarà accertato in occasione dell'assunzione.

COMMISSIONE DI CONCORSO

La Commissione esaminatrice è nominata con successivo provvedimento una volta scaduti i termini per la presentazione delle domande.

Nella composizione della commissione deve essere rispettato l'equilibrio di genere, salva motivata impossibilità.

L'atto di nomina sarà pubblicato sul Portale unico del reclutamento inPA e sul sito web istituzionale del Comune di Candida nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso".

PROVE D'ESAME

La procedura selettiva consiste nell'espletamento da parte di ciascun candidato di due prove volte alla verifica del possesso di competenze che afferiscono allo specifico profilo professionale di Funzionario Tecnico (ex Istruttore direttivo tecnico di categoria D) e consistono:

a) **PROVA SCRITTA** volta ad accertare il possesso delle competenze afferenti al profilo professionale a concorso e consistente nella risoluzione di quesiti a risposta chiusa su scelta multipla vertenti sulle seguenti materie:

- Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36);
- Ordinamento degli Enti locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);
- Testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, aggiornato alla L. 3 luglio 2023, n. 85)
- Testo unico in materia di espropriazione per pubblica utilità (D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, aggiornato alla L. 26 luglio 2023, n. 95);
- Codice dei beni culturali e del paesaggio (D.Lgs. n. 42/2004 coordinato ed aggiornato, da ultimo, dalla L. 10 agosto 2023, n. 112); Regolamento recante individuazione degli interventi esclusi dall'autorizzazione paesaggistica o sottoposti a procedura autorizzatoria semplificata (D.P.R. 13 febbraio 2017, n. 31);
- Codice dell'Ambiente (D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e ss.mm.ii.);
- Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia edilizia (D.P.R. 6 Giugno 2001, n.380 e ss.mm.ii.);
- Normativa Urbanistica statale e regionale;
- Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive - SUAP (D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160 e ss.mm.ii.);
- Nozioni in materia di anticorruzione (Legge 6 novembre 2012, n. 190), procedimento amministrativo, trasparenza e accesso agli atti (Legge 7 agosto 1990, n. 241, Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33);
- Nozioni in materia di diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici: DPR n. 62/2013, CCNL Funzioni locali del 16.11.2022 (titolo IV: Rapporto di lavoro e Titolo VII: Responsabilità disciplinare).

La commissione procederà in sede di prova scritta all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e dell'applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

La commissione potrà avvalersi di sistemi automatizzati nonché di eventuali supporti esterni specializzati per la redazione, la somministrazione e la correzione della prova scritta e sarà svolta con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

b) **PROVA ORALE** consistente in un colloquio sulle materie della prova scritta, mediante domande predeterminate.

Durante lo svolgimento delle prove i candidati:

- non possono consultare testi di legge e codici, anche non commentati, manoscritti, appunti, volumi o pubblicazioni di alcun genere;
- non possono consultare appunti personali né supporti informatici;
- devono spegnere i propri telefoni cellulari e tenerli spenti fino al termine delle prove;

- non possono indossare cuffie o auricolari o apparecchi simili né utilizzare qualsiasi dispositivo elettronico, se non fornito/autorizzato dalla Commissione.

I candidati sono tenuti a presentarsi nel luogo indicato per lo svolgimento delle prove mezz'ora prima dell'ora fissata per il loro inizio, **muniti di documento di riconoscimento in corso di validità**.

I candidati che non si presenteranno alle prove d'esame nell'ora, nei giorni e nei luoghi stabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se l'assenza è motivata da causa di forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 7, comma 7, del DPR 487/1994, così come modificato dal DPR n. 82/2023, le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario delle prove previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, dovranno dare comunicazione preventiva all'Ente, a mezzo PEC, almeno 10 giorni prima della prova, corredata da idonea documentazione comprovante il proprio stato, al fine di permettere all'ente di mettere in atto le necessarie specifiche misure organizzative al fine di assicurare la partecipazione alle prove con:

- svolgimento di prova sincrona scritta e/o orale o anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone;
- allestimento spazi per allattamento presso le sedi delle prove;

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

La valutazione finale sarà espressa sulla base del punteggio massimo di 60 punti così ripartito:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova orale;

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale si ottiene dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

L'avviso del superamento di ciascuna prova, da parte dei candidati, verrà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente, sul Portale InPA e sul sito istituzionale del Comune di Candida. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

SEDE E CALENDARIO DELLE PROVE

Il calendario delle prove d'esame, con l'indicazione del luogo di svolgimento ed ogni altra notizia utile, sarà comunicato mediante pubblicazione di idoneo avviso all'Albo pretorio on line dell'Ente, sul sito internet del Comune di Candida: www.comune.candida.av.it (Amministrazione trasparente, Sezione Bandi di Concorso), e sul Portale InPA.

GRADUATORIA

Al termine dello svolgimento e della valutazione della prova orale, la Commissione predisponde la graduatoria di merito.

La graduatoria di merito dei candidati sarà redatta in base ai punti ottenuti nelle prove di esame attribuiti a ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle riserve e preferenze di legge (art. 5 DPR 9 maggio 1994 n. 487, come modificato dal DPR 16 giugno 2023, n. 82).

La graduatoria di merito viene pubblicata sul Portale InPA , sul sito istituzionale del Comune di Candida, all'indirizzo www.comune.candida.av.it, nella Sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso", ed ha validità prevista dalla normativa vigente dalla data della sua approvazione, salvo proroghe stabilite dalla legge.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili; essa potrà inoltre essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato o da parte di altri Enti che ne facciano richiesta, previa convenzione.

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria finale di merito è invitato mediante posta elettronica certificata, a comprovare il possesso dei requisiti richiesti nel Bando di selezione, laddove questi non siano già stati oggetto di accertamento d'ufficio, e a voler dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato o di voler optare per l'assunzione presso il Comune di Candida e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del decreto legislativo n.165/2001 o da altra disposizione di legge.

Il rapporto di lavoro con il candidato utilmente collocatosi in graduatoria si costituirà solo in seguito alla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro e sarà condizionato al superamento del periodo di prova di sei mesi ai sensi dell'articolo 25 del Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali del 16.11.2022; è considerato rinunciatario il candidato che non abbia presentato la documentazione richiesta dall'Ufficio, non abbia effettuato nei termini assegnati la dichiarazione di cui al precedente periodo o non abbia stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini allo stesso concessi dall'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva di procedere al controllo di veridicità di quanto dichiarato nella domanda di ammissione al concorso.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, il dichiarante decade dal beneficio conseguito a seguito del provvedimento stesso sulla base delle dichiarazioni non veritiere e l'Amministrazione comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

Qualora per ragioni d'urgenza si provveda all'immissione in servizio prima del buon esito delle verifiche di cui sopra, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto se dall'esito dei controlli successivi risultino motivi ostativi all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva di sottoporre il vincitore a visita medica di controllo in base alla normativa vigente, per il riscontro del possesso dell'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato.

La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo entro il termine indicato da questa Amministrazione, comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici e giuridici decorreranno dal giorno di presa in servizio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso, qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito dello stesso. Parimenti, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare il concorso bandito senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, previa motivata determinazione, di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione del vincitore/i qualora sia venuta meno la necessità e la convenienza alla copertura del posto messo a concorso, ovvero qualora vi siano cause ostative determinate da disposizioni di legge, senza che possano essere sollevate eccezioni o vantati diritti di sorta da parte di alcuno.

Il Responsabile dell'Area competente può adottare tutti i provvedimenti di rettifica del bando che si rendessero necessari per errori formali, materiali e/o sostanziali presenti nel bando stesso; i provvedimenti di rettifica, debitamente motivati, sono adottabili prima della scadenza del termine per la partecipazione alla selezione e sono resi noti mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente e sul Portale inPA.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si informa che:

- il titolare del trattamento è il Comune di Candida, via Fontanelle, n.7 Candida (AV);
- il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è Asmenet, e-mail: supporto.asmenet@asmepec.it
- la finalità del trattamento dei dati personali acquisiti è l'espletamento del presente concorso pubblico e successivamente le finalità inerenti l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro; la base giuridica del trattamento è da ravvisarsi:
 - - nell'art. 6 lett. a) del Regolamento (UE) 2016/679, ovvero il consenso dell'interessato al trattamento dei dati personali, manifestato attraverso la richiesta di candidatura al concorso;
 - - nell'art. 6 lett. e) del Regolamento (UE) n. 2016/679, ovvero l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

I dati personali potranno altresì essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni che facciano richiesta di utilizzo della graduatoria finale per finalità assunzionali, previa autorizzazione da parte del Comune di Candida e previo consenso del candidato, da esprimere in sede di domanda di partecipazione.

- Il trattamento dei dati personali avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.
- I dati identificativi dei candidati (cognome, nome e data di nascita) saranno soggetti a diffusione mediante pubblicazione di elenchi e graduatorie contenenti gli esiti delle procedure di ammissione, della valutazione delle prove concorsuali; i dati sono pubblicati sul sito Internet del

Comune di Candida www.comune.candida.av.it, nella Sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso.

- Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura selettiva, al fine di valutare i requisiti di ammissione alla selezione; la mancata indicazione degli stessi, precludendo tale valutazione, comporta la non ammissione alla procedura selettiva.
- I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; in ogni caso, i dati personali oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare gli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti del titolare del trattamento.
- Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 13 del sopra citato regolamento europeo, tra i quali figura il diritto di accesso, il quale può essere esercitato con le modalità stabilite dall'art. 22 e 24 della L. 241/1990.

INFORMAZIONI E NORME DI RINVIO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della Legge n. 241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il dott. Fausto Picone, Responsabile dell'Area Amministrativa.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata (pec) istituzionale: protocollo.candida@asmepec.it

Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute attraverso l'utilizzo di canali diversi dall'indirizzo pec sopra indicato.

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto nel presente avviso vengono richiamate, in quanto applicabili, le norme del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e quelle previste dalle vigenti disposizioni in materia, al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Funzioni Locali vigente, al D.P.R. 487/94 così come modificato dal D.P.R. 82/2023 e tutta la normativa in materia vigente.

Candida, 30 dicembre 2023

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Dott. Fausto Picone