



COMUNE DI CANDIDA

(Provincia di Avellino)

AREA TECNICA LL.PP.

DETERMINA 15 DEL 12-04-2023

REGISTRO GENERALE 90 DEL 12-04-2023

OGGETTO: "Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria secondaria e infanzia". Determinazione a contrattare (art. 32 d.lgs. 50/2016 e art. 192 del d.lgs. 267/00)AFFIDAMENTO INCARICO COLLAUDATORE STATICO CUP : I28E18000110002 - CIG: Z713AC1FCE

PREMESSO :

RICHIAMATA la DETERMINA 54 DEL 20-12-2022 REGISTRO GENERALE 251 DEL 20-12-2022 con la quale è stato stabilito:

DI APPROVARE la proposta di aggiudicazione di cui al verbale n. 1 del 14.12.2022 in via definitiva l'affidamento dei lavori per l'"Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia in favore dell'impresa COLELLA LUIGI con sede in Candida (Avellino) alla Via Roma, 298, P.IVA 01942540640, per l'importo di euro 553.308,93 (Cinquecentotrettatrilatrecentootto,93) oltre oneri di sicurezza pari ad euro 21.777,18 e quindi per un importo complessivo di euro 575.086,11 (Cinquecentosettancinquemilaottantasei,11) oltre iva così scaturito :

importo a base d'asta soggetto a ribasso		€	582 124,07
a detrarre ribasso d'asta offerta	4,95%	-€	28 815,14
Importo ribassato		€	553 308,93
Oneri sicurezza non soggetti a ribasso		€	21 777,18
Totale		€	575 086,11

DI rideterminare ed approvare il nuovo quadro economico dell'intervento come meglio sotto riportato:

A -Importo Lavori		Importi	Importo post gara ribasso 4,95 %	Economie di gara
A1	Importo lavori soggetto a ribasso	€ 483.250,21	€ 459.329,32	
A2	Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 21.777,18	€ 21.777,18	
A3	Importo da incentivi GSE (Conto Termico)	€ 98.873,86	€ 93.979,60	
A- Importo totale dei lavori (A1+A2+A3)		€ 603.901,25	€ 575.086,11	28.815,14 €
B - SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE				
B0	Importo lavori in economia -	€ 13.734,00	€ 13.734,00	
B1	Imprevisti (max 5% di A1)-	max 5% A) € 6.319,09	€ 6.319,09	
B2 SPESE TECNICHE				
B2,1	Spese Tecniche (D.L. - Collaudo etc.)	€ 43.103,91	€ 43.103,91	
B2,2	Rilievi accertamenti indagini	max10% A) € 1.500,00	€ 1.500,00	
B2,3	Spese di gara	€ 4.500,00	€ 4.500,00	
B2,4	Spese di accertamenti e laboratorio	€ 2.516,00	€ 2.516,00	

B3	Accantonamento per incentivo personale dipendente per funzioni tecniche	max 2% A)	€ 3.623,41	€ 3.450,52	
B4	Allacciamenti e ripristini pubblici servizi e Enti gestori		€ 1.500,00	€ 1.500,00	
B5	Cassa 4% di (B2,1+B2,2)		€ 1.784,16	€ 1.784,16	
B6	Oneri di smaltimento		€ 18.000,00	€ 18.000,00	
B7	IVA 10% di (A+B1)		€ 61.022,03	€ 58.140,52	
B8	IVA 22% di(B0+B2,1+B2,2+B2,4+B4+B5+B6)		€ 18.070,37	€ 18.070,37	
B Totale Somme a disposizione			€ 175.672,97	€ 172.618,57	3.054,40 €
TOTALE PROGETTO			€ 779.574,22	€ 747.704,68	31.869,55 €
Importo stanziato Decreto del Ministro del Bilancio n. 71 del 30/2/2020			€ 669.818,91		
Importo stanziato CSE (Comunicazione)			€ 10.755,28		
Cofinanziamento Ente beneficiario			€ 900,00		
IMPORTO COMPLESSIVO (A + B)			€ 779.574,22		

DI DARE ATTO che, nel caso in cui la Ditta non dovesse risultare in possesso dei requisiti, si procederà automaticamente alla revoca dell'affidamento e dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto, fatte salve le ulteriori conseguenze di legge, senza che essa abbia a pretendere nulla al di fuori del corrispettivo relativo ai lavori svolti fino a quel momento, così come al penultimo capoverso del comma 8, art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016;

DI COMUNICARE l'avvenuta aggiudicazione definitiva entro cinque giorni dal presente atto, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

DI DARE ATTO che la presente aggiudicazione, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalla normativa vigente, diverrà efficace a seguito di riscontro positivo sulla verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario;

DI DISPORRE che si procederà alla stipula del contratto all'esito positivo delle verifiche dei requisiti di partecipazione disponendo che l'esecuzione anticipata del contratto è subordinata alla costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016;

DI DARE ATTO che l'efficacia della determina rimane comunque subordinata all'esito positivo di cui alle verifiche del punto precedente;

DI provvedere, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2015, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

DI dare atto altresì, che l'avviso di avvenuta aggiudicazione sarà pubblicato con le stesse forme e modalità osservate per il bando di gara;

DI dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Settore Finanziario da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

DI dichiarare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente;

DI dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Settore Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

DI stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO di dover affidare l'incarico professionale di che trattasi, considerata anche l'urgenza del servizio in questione a cui è subordinata l'esecuzione dei lavori da affidare;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 21/12/2016 questa Amministrazione aderiva alla centrale di committenza in house "Asmel consortile s.c. a r.l.", per lo svolgimento, ai sensi dell'art 3, comma 1, lett. l) del Codice, delle attività di centralizzazione delle committenze;
- con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 21/12/2016, questa Amministrazione procedeva all'acquisto di quote societarie della centrale di committenza "Asmel consortile s.c. a. r.l." per l'adesione ai servizi di centralizzazione della committenza;

- la determinazione n.11 del 23/09/2015 l'ANAC ha espressamente previsto che «anche le società interamente pubbliche istituite quale soggetto operativo di associazioni di comuni o di accordi consortili tra i medesimi ovvero costituite dalle Unioni, in rapporto di stretta strumentalità rispetto all'associazione, all'unione e all'accordo consortile, possono svolgere le funzioni di relativo ufficio competente per l'espletamento delle procedure di affidamento dei contratti pubblici»;
- in considerazione della specificità dell'appalto e della necessità di dare corso al procedimento di appalto garantendo la massima trasparenza, segretezza delle offerte, tracciabilità e univocità di ogni comunicazione, è opportuno espletare la procedura di gara attraverso strumenti telematici che garantiscano la celerità, la trasparenza e la tracciabilità delle diverse fasi della procedura di gara;

VISTO l'art. 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000 che prescrive l'adozione di apposita preventiva deliberazione per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente in conformità alle norme vigenti in materia e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che gli impegni già assunti dal personale in servizio presso questa Amministrazione non consentono l'espletamento delle predette funzioni con la necessaria professionalità, tempestività, attenzione e solerzia che il caso richiede;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 32 comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»;

VISTO l'art. 31, comma 8 del D. Lgs. N.50/2016:«<<Gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo pari o inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta.>>»;

VISTA la determinazione dell'ANAC nell'adunanza del 21/06/2016 recante «Linee guida per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, paragrafo 1.3.1. <<Gli incarichi di importo pari o inferiore a 40.000 euro possono essere affidati in via diretta, secondo quanto previsto dall'art. 31, comma 8. In questo caso, il ribasso sull'importo della prestazione viene negoziato fra il responsabile del procedimento e l'operatore economico cui si intende affidare la commessa, sulla base della specificità del caso. Al riguardo si suggerisce l'acquisizione di tre preventivi, ciò nell'ottica di consentire al Rup di avere un parametro di raffronto in ordine alla congruità dei prezzi offerti in negoziazione, in un'ottica di garanzia della qualità, nel giusto temperamento dell'economicità, della prestazione resa.>>»;

ATTESO CHE il servizio oggetto della presente determinazione è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. N. 50/2016, utilizzando il criterio di aggiudicazione del minor prezzo comparato con l'importo determinato applicando il D.M. 143 del 17/06/2016, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del D. Lgs. N. 50/2016, trattandosi di servizi con caratteristiche standardizzate;

Dato atto che l'importo della prestazione è pari ad € 8.852,52, oltre IVA Cassa previdenziale, come riportato nel quadro economico del progetto approvato con la richiamata delibera di G. C. n. 45 del 24.09.2022;

RITENUTO:

- di invitare un libero professionista al fine di affidare l'incarico di collaudatore statico;

- di individuare il predetto professionista dall'albo fornitori della piattaforma telematica ASMECOMM di Asmel consortile S.c.a.r.l., centrale di committenza in house cui questo Ente ha aderito con deliberazione di consiglio comunale n. 26 del 21.12.2016, atteso che con tale sistema viene attuata la procedura di scelta del contraente interamente gestita per via elettronica e telematica, a garanzia della tracciabilità dell'intera procedura;

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che, per le procedure di affidamento dei contratti pubblici, prescrive l'adozione di preliminare provvedimento a contrarre indicante il fine che si intende perseguire con il contratto, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

RITENUTO, per quanto innanzi riportato, di adottare apposita determinazione a contrarre, finalizzata all'affidamento dell'incarico di cui in oggetto, in applicazione delle succitate disposizioni legislative e regolamentari;

DATO ATTO che si procederà alla individuazione dell'operatore economico nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, e rispettando, altresì, il criterio di rotazione, in presenza del possesso della necessaria qualificazione, all'uopo tenendo conto delle indicazioni sulle "Modalità di effettuazione di indagine di mercato", di cui alla Determinazione Autorità Lavori Pubblici (ora ANAC) n. 2 del 06/04/2011, (confermata con Determinazione n. 8 del 14/12/2011);

ESPERITA l'istruttoria di competenza ed effettuati i necessari controlli preventivi di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento (rispetto delle leggi con particolare riferimento alle norme sui vizi dell'atto amministrativo (elementi essenziali del controllo di legittimità); rispetto delle norme interne dell'Ente, Statuto e Regolamenti vigenti; attestando altresì la regolarità tecnica nonché la correttezza dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che, ai fini della presente determinazione, lo scrivente assume il ruolo anche di Responsabile del Procedimento;

RISPETTATO l'art. 6 bis della L. 241/90 in quanto vi è l'assenza di conflitti di interesse in capo al responsabile del procedimento e dell'ufficio competente ad adottare pareri e valutazioni tecniche in relazione al citato provvedimento e della Misura M04 del Piano Triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

RITENUTO doversi provvedere in merito:

ACCERTATA la propria competenza (Decreto Sindacale n°1 prot. n 84 dell'8.01.2021) nella materia oggetto della presente determinazione e verificate la correttezza delle procedure seguite, la conformità del presente atto ai principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché ai principi di buona amministrazione e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visti:

- il Decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i;
- il D. P. R. n. 207 del 5.10.2010;
- il Testo Unico EE. LL. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000;
- la legge regionale n.3/2007 e successivo regolamento di attuazione;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi

DETERMINA

DI ritenere tutto quanto in narrativa espresso parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DI dare atto, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267, che:

- Il fine che con il contratto si intende perseguire è l'affidamento dell'incarico di collaudatore statico per i lavori di "Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia”;
- l'oggetto del contratto è: l'affidamento dell'incarico di Collaudatore Statico relativo alle opere di "Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia”;
- la forma del contratto rispetta l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;
- la scelta del contraente è per affidamento diretto in applicazione all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. N. 50/2016, utilizzando il criterio di aggiudicazione del minor prezzo comparato con l'importo determinato applicando il D.M. 143 del 17/06/2016, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del D. Lgs. N. 50/2016;
- le clausole essenziali sono riportate nella lettera d'invito e nella convenzione;

DI dare atto che a tale affidamento viene attribuito il seguente codice SMART CIG Z713AC1FCE;

DI procedere all'affidamento dell'incarico di collaudatore statico per i lavori di "Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia” di importo complessivo pari ad € 8.852,52 oltre IVA e Cassa previdenziale, come riportato nel quadro economico del progetto approvato con la richiamata delibera di G.M. n. 35 del 12.06.2021;

DI approvare lo schema di lettera di invito a gara, la convenzione e gli allegati, atti integranti e sostanziali della presente determinazione;

DI procedere, per le ragioni sopra evidenziate, alla trasmissione della lettera di invito a presentare offerta ad un professionista individuato dall'albo fornitori della piattaforma telematica ASMECOMM di Asmel consortile S.c.a.r.l., centrale di committenza in house cui questo Ente ha aderito con deliberazione di consiglio comunale n. 26 del 21.12.2016, secondo quanto innanzi specificato, per l'affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) ed art. 31, comma 8 del D. Lgs. N. 50/2016;

DI negoziare l'offerta con interpello di un professionista, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, e rispettando, altresì, il criterio di rotazione, ed in presenza del possesso della necessaria qualificazione, all'uopo tenendo conto delle indicazioni sulle "Modalità di effettuazione di indagine di mercato”, di cui alla Determinazione Autorità Lavori Pubblici (ora ANAC) n. 2 del 06/04/2011, (confermata con Determinazione n. 8 del 14/12/2011);

DI inviare l'invito a gara mediante pec, fissando in giorni quindici il termine per la ricezione delle offerte;

DI dare atto che la gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida;

DI riservarsi la facoltà di differire, spostare o revocare il presente provvedimento di gara senza alcun diritto degli offerenti;

DI stipulare il contratto mediante apposita convenzione;

DI attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147bis del T.U.E.L.;

DI prenotare l'impegno di spesa di € 8.852,52 oltre cap ed IVA per il servizio di collaudatore statico riferito ai lavori di che trattasi sul capitolo 10509 del bilancio del corrente esercizio in conto residuo;

DI dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Settore Finanziario da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

Di dichiarare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente;

Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Settore Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 di D. Lgs 50/2016;



Il Responsabile dell'Area
arch. Luigi Scafuro

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile e di controllo ai sensi dell'art. 151 comma 4 e dell'art.184 comma 4 del Decreto Legislativo 267/00.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
Dott.ssa Gianna Cacace



COMUNE DI CANDIDA
(Provincia di Avellino)

Spett.le _____

OGGETTO: Lavori di “Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia”. Affidamento incarico professionale di Collaudatore Statico
CUP : I28E18000110002 - CIG: Z713AC1FCE

IMPORTO DEL SERVIZIO DA AFFIDARE: € 8.852,52

LETTERA D’INVITO

La S.V.,

Vista la Determinazione dello scrivente Responsabile di Settore n. ____ del _____, con la quale è stata avviata la procedura mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 sostituito dall’art. 1, comma 20, lettera h), della legge n. 55 del 2019 (previa gara informale), dell’incarico professionale per l’Affidamento incarico per Collaudatore Statico riferito ai lavori di “Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia” di importo pari ad € **8.852,52** oltre IVA al 22% e Cassa previdenziale, per un totale complessivo pari ad € **11.232,08**, come riportato nel quadro economico del progetto approvato con Delibera di G. M. n. 45 del 24.09.2022;

è invitata

a presentare offerta secondo il **criterio di aggiudicazione del minor prezzo** comparato con l’importo determinato applicando il D.M. 143 del 17/06/2016, ai sensi dell’art.36 c. 9-bis del dlgs 50/2016, mediante l’allegato modello “**A**”, trattandosi di prestazione di servizio standardizzata.

Termine perentorio per la presentazione dell’ offerta, pena esclusione: **ore 12:00 del giorno**
..... 2023.

Per ogni informazione e/o chiarimento rivolgersi al Responsabile unico del procedimento, Arch. Luigi Scafuro, Responsabile del Settore LL. PP. del Comune di Candida (AV).

Modalità di presentazione dell’offerta della documentazione:

Allegato A - Domanda di ammissione alla gara e schema di dichiarazione;

Allegato B - Dichiarazione a corredo dell’offerta;

Allegato C - Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;

Allegato F – Offerta Economica

Allegato H – Dichiarazione Sopralluogo

Modello F23

PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1. CAPO 1 - PRESENTAZIONE

1.1. Termine per la presentazione dell'offerta:

- a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è prescritto al punto xxxxx della lettera d'invito;
- b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- c) il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

1.2. Modalità di presentazione dell'offerta:

La procedura si svolge, prevalentemente, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica gestita da **ASMEL Consortile S.C. a r.l.** (www.asmecomm.it), mediante il quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche indicate che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al Sistema informatico, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016, per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

È necessario un lettore di smart card.

Gestore del Sistema: ASMECOMM Via Carlo Cattaneo,9 - Gallarate (VA) tel. 800 955054

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs. n.50/2016.

Busta telematica di offerta economica (o sealed bid): scheda di offerta che verrà compilata dal concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti e all'Azienda. Il Sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposita stanza dedicata all'Azienda, cui si accede utilizzando l'e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella sezione "Gestione Gare").

DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 - Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albofornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 10 o superiore;

Mozilla Firefox 10 o superiore;

Internet Explorer 8 o superiore;

Safari 5 o superiore;

Opera 12 o superiore.

3 - Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale (es. DIKE di InfoCert).

5 - Strumenti necessari

Un kit di firma digitale (cfr. definizioni).

(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O. potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica)

AVVERTENZE:

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni. Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati. L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi. Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema. Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola. Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

ABILITAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett.p) del D.Lgs 50/2016 s.m.i, che si siano abilitati alla gara, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 e dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.

Gli Operatori Economici, entro la data indicata nel TIMING DI GARA, al punto 1.2.2. (alla voce "Termine ultimo di abilitazione alla gara"), devono accreditarsi all'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, con la compilazione, tramite processo informatico, dell'apposita scheda d'iscrizione, ed abilitarsi alla gara

pena l'impossibilità di partecipare. L'accreditamento e l'abilitazione sono del tutto gratuite per l'impresa concorrente.

I concorrenti non ancora registrati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'interno della piattaforma telematica, attraverso il link <https://piattaforma.asmeccomm.it>, selezionando la voce "Registrazione Operatore Economico" e compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza. NB. Se si è già iscritti ad una qualunque piattaforma TUTTOGARE non è necessario procedere ad una nuova registrazione ma solo procedere ad effettuare l'accesso con le credenziali utilizzate per l'altra piattaforma. Se non si ha memoria di tali credenziali bisogna procedere al recupero della password.

N.B: Anche se già precedentemente accreditati all'Albo Fornitori e Professionisti, gli OO.EE. interessati a presentare la propria migliore offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3 (ABILITAZIONE ALLA GARA).

Al fine di potersi abilitare con successo alla gara gli operatori economici dovranno selezionare, all'interno della sezione "Categorie", presente nel form di iscrizione, le seguenti categorie merceologiche:

Categoria = 1 – CATEGORIE TECNICHE

Ferme tutte le operazioni su evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente procedura di gara, l'Operatore Economico deve rispettare, a pena di esclusione, il termine perentorio indicato nello schema temporale della gara (TIMING DI GARA, al punto 1.2.2., alla voce "*Termine ultimo perentorio (a pena di esclusione) per apporre firma digitale al file da allegare*").

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

A) Documentazione Amministrativa: DGUE

Il DGUE deve essere compilato utilizzando l'apposito form presente nella scheda di gara, step "DGUE". Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato. Tale file, firmato digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere caricato all'interno della documentazione amministrativa, come di seguito descritto. NB. Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma.

B) Inserimento del prezzo/ percentuale di ribasso offerto in piattaforma

Vedi modello offerta ALLEGATO AI DOCUMENTI

C) Caricamento dei documenti di offerta

Omissis caricare l'offerta unitamente alla documentazione amministrativa

FORMA DI PARTECIPAZIONE E ABILITAZIONE AL LOTTO

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 1.2.2., (*Fine periodo per l'abilitazione lotti*), devono definire - all'interno della scheda di gara di riferimento, nell'apposita sezione "Abilitazione lotti" – per quali lotti intendono concorrere e la relativa forma di partecipazione.

Contestualmente all'abilitazione, il Gestore della piattaforma per tramite del Supporto Tecnico al Gestore del Sistema attiva l'email e la password associati all'impresa abilitata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

Anche se già precedentemente abilitati all'albo fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3.

Richieste di chiarimenti

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito forum dedicato nel sito www.asmeccomm.it.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso il Forum, entro i termini indicati nel TIMING DI GARA, al punto 1.2.2., di abilitazione alla gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito www.asmeccomm.it nel predetto Forum che avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara.

NON SARA' EVASA ALCUNA RICHIESTA DI CHIARIMENTI INOLTATA IN FORMA DIFFORME A QUANTO INDICATO NEL PRESENTE DISCIPLINARE.

IMPORTANTE: La Stazione Appaltante utilizzerà il FORUM di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di

carattere generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari, cui rinvierà la comunicazione art. 76 D.Lgs. 50/16.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare il "FORUM", al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all'Albo Fornitori telematico della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

Modalità di sospensione o annullamento

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo assistenza@asmecomm.it oppure al 02-40031280 Attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 17:30.

1.2.1 Deposito della documentazione di gara

A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Entro il termine previsto dal successivo TIMING DI GARA, al punto 1.2.2., l'operatore economico dovranno depositare sul sistema (upload - CARICAMENTO), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori e Professionisti, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio *Doc. Gara > Amministrativa*, il DGUE fornito in fase di gara.

Il DGUE dovrà avere formato .pdf e dovrà essere firmato digitalmente in .p7m e potrà avere una dimensione massima di 32 MB. Il file dovrà avere estensione obbligatoriamente .p7m.

Il file ottenuto dovrà essere Documentazioneamministrativa.p7m

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sul file pdf entro il termine ultimo di caricamento della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo TIMING DI GARA).

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Documentazione Amministrativa" predisposta nella sezione denominata "Doc. Gara" - "Amministrativa", presente all'interno della scheda di gara di riferimento.

N.B.: Nella produzione dei documenti in PDF di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

C - OFFERTA ECONOMICA

a. MODALITÀ DI COMPILAZIONE, SALVAGUARDIA, TRASPARENZA E INVIOLEBBILITÀ DELL'OFFERTA TELEMATICA
omissis

b. CAUSE D'ESCLUSIONE INERENTI ALL'OFFERTA ECONOMICA

Saranno escluse le offerte condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

1.2.2. TIMING DI GARA

Gli operatori partecipanti dovranno caricare, salvo opportune comunicazioni la documentazione richiesta nella data e all'ora indicata dalla tabella sotto riportata.

TIMING GARA	DATA	ORARIO
--------------------	-------------	---------------

TIMING GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo per abilitarsi all'Albo Fornitori sulla piattaforma www.asmecomm.it – sezione “Albo Fornitori”		
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti		12:00
Pubblicazione del Verbale definitivo dei chiarimenti		
Termine ultimo per la richiesta di presa visione dei luoghi mediante richiesta all'indirizzo: protocollo.candida@asmepec.it		12:00
Termine ultimo per effettuare la presa visione dei luoghi		12:00
Data e ora in cui viene messa a disposizione la documentazione amministrativa e lo schema per la formulazione dell'offerta economica telematica (<i>SchemaOfferta.xls</i>).		9:00
Fine periodo per il caricamento telematico della Documentazione Amministrativa ed economica firmata digitalmente, e per l'Abilitazione lotti-fornitori. (Si precisa che la cartella relativa alla “ ABILITAZIONE LOTTI ” rimarrà di colore rosso fino al termine di gara XX/XX/20XX ore 12:00).		12:00
Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Amministrativa ed ammissione concorrenti. (Tale ultima fase di apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Amministrativa potrà essere eventualmente rinviata ad altra data da definirsi, in caso di soccorso istruttorio o per altre valide e giustificate ragioni).		
Pubblicazione del verbale di verifica della regolarità della Documentazione Amministrativa (eventuale)	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Apertura dell'Offerta Economica Telematica	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Pubblicazione della graduatoria	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	

Ai sensi del D.Lgs.196/2003 e s.m.i. si informa che:



- **l'acquisizione delle offerte non comporta l'assunzione di alcun obbligo da parte dell'Ente, né attribuzione di alcun diritto in ordine al conferimento dell'incarico.**
- il trattamento dei dati sarà effettuato nei limiti necessari a perseguire le finalità del presente avviso pubblico, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento, **alla revoca dell'incarico, qualora il Professionista dimostri negligenza e/o mancato rispetto degli impegni assunti con l'incarico.**

Dal Municipio di Candida, il _____

Il Responsabile del Settore
Arch. Luigi Scafuro

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA
E DICHIARAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA**

(Affidamento di incarico di progettazione mediante procedura aperta)

	Comune di Candida PROVINCIA DI AVELLINO UFFICIO TECNICO Via Fontanelle , 7 Candida (AV)	
---	--	---

COMUNE DI CANDIDA
Provincia di Avellino
SETTORE TECNICO

Via Fontanelle, 7 83040 CANDIDA (Av) Telef 0825/981024 -fax 0825/981839 Email c.comunedicandida@tin.it
 pec. protocollo.candida@asmepec.it www.comune.candida.av.it Cod. Fisc. 80011930643 – Partita IVA
 00299110643

OGGETTO: Lavori di “Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia”. Affidamento incarico per Collaudatore Statico.

CUP: I28E18000110002-

CIG: Z713AC1FCE

IMPORTO DEL SERVIZIO DA AFFIDARE: € 8.852,52

Il/la sottoscritto/a nato/a a
 il in qualità di
 dello
 studio/società/consorzio con sede in
 con codice fiscale n.
 con partita IVA n.

CHIEDE

di partecipare alla procedura negoziata indicata in oggetto come:

- libero professionista singolo;
- libero professionista associato (nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939, n. 1815);
- legale rappresentante di una società di professionisti;
- legale rappresentante di una società di ingegneria;
- capogruppo o legale rappresentante del soggetto capogruppo di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui alle lettere a) b) c) e d), dell'art. 46, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
- consorzio stabile di società di professionisti e di società di ingegneria di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
- operatore economico che svolge servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 46, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. stabilito in altri Stati membri dell'Unione Europea;
- partecipante con l'operatore ausiliario.....;

.....

Al fine di dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- a) di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di considerare pertanto valida e fondata l'offerta economica presentata;
- b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato speciale prestazionale e d'oneri, nel bando, nel disciplinare di gara e nello schema di contratto/convenzione di incarico;
- c) di impegnarsi a stipulare apposita polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza ai sensi dell'art. 24, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- d) l'indirizzo PEC e/o mail indicati nel DGUE sono idonei per l'invio per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;
- e) *(nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti)* che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo/capoprogetto a
- f) *(nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti)* di assumersi l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di associazioni temporanee;
- g) *(nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti)* che, ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 ed art. 4 comma 1 D.M. 02/12/2016 n. 263 il giovane professionista laureato progettista risulta essere:
- nome:
 - cognome:
 - titolo professionale:
 - data di nascita:
 - data di abilitazione professionale
 - qualifica :
- h) che i tecnici persone fisiche del consorzio stabile, della società di ingegneria o della società di professionisti, che seguiranno personalmente l'incarico saranno:

Num.	Qualifica e generalità del Tecnico	Data di conseguimento abilitazione	Natura del rapporto professionale	N. ordine prof. e Città sede dell'Ordine

e che la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente è la seguente

.....

e la natura del servizio d'ingegneria che verrà eseguita da ciascun concorrente è la seguente

.....

i) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

l) dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 e succ. mod.;

oppure

dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 e succ. mod., ma che il periodo di emersione si è concluso;

m) dichiara di conoscere, accettare e rispettare tutte le condizioni e gli obblighi contenuti nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune con la Prefettura di Caserta in data 23/04/2008;

n) dichiara di autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della L. 07.08.1990, n° 241, la facoltà di "accesso agli atti";

o) dichiara l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n° 136 e s.m.i.;

Data



FIRMA

.....


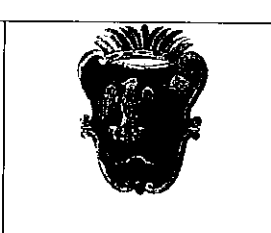
N.B. 1 La domanda e dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

N.B.2: Alla presente domanda va allegato il DGUE previsto per la verifica dei requisiti di partecipazione

MODELLO B

DICHIARAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

per eventuali direttori tecnici, se si tratta di impresa individuale; soci o direttori tecnici, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttori tecnici, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del CDA cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; direttore tecnico o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera di invito.

	Comune di Candida PROVINCIA DI AVELLINO UFFICIO TECNICO Via Fontanelle , 7 Candida (AV)	
---	--	---

COMUNE DI CANDIDA
Provincia di Avellino
SETTORE TECNICO

Via Fontanelle, 7 83040 CANDIDA (Av) Telef 0825/981024 -fax 0825/981839 Email c.comunedicandida@tin.it
pec. protocollo.candida@asmepec.it www.comune.candida.av.it Cod. Fisc. 80011930643 – Partita IVA 00299110643

OGGETTO: Lavori di “Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia”. Affidamento incarico per Collaudatore Statico. CUP: I28E18000110002- CIG: Z713AC1FCE

Servizi tecnici di ingegneria e architettura

Affidamento diretto in applicazione all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. N. 50/2016, utilizzando il criterio di aggiudicazione del minor prezzo comparato con l'importo determinato applicando il D.M. 143 del 17/06/2016, ai sensi dell'art.36 c. 9-bis del dlgs 50/2016

IMPORTO DEL SERVIZIO DA AFFIDARE: € 8.852,52

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____

codice fiscale n° _____

in qualità di _____ per l'impresa _____

ai sensi dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n°445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

ATTESTA E DICHIARA:

DI NON TROVARSI NELLE CONDIZIONI PREVISTE DALL'ARTICOLO 80 DEL D.lgs N°50/2016, e precisamente;

1. **di non aver commesso delitti**, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 2. **di non aver commesso delitti**, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 3. **di non aver commesso false** comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 4. **di non aver commesso frode** ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 5. **di non aver commesso delitti**, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 6. **di non aver commesso delitti** di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n°109 e successive modificazioni;
 7. **di non aver commesso reati** di sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n°24;
 8. **di non aver commesso ogni altro delitto** da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- d. che nei propri confronti non sono state emesse condanne penali comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione;

oppure

di aver riportato le seguenti condanne penali comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione

_____ ;

- k. che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 6 del D.lgs 06.09.2011, n°159 e successive, e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;

_____ li _____

Firma

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

MODELLO C

DICHIARAZIONE FLUSSI FINANZIARI

(Affidamento di incarico di progettazione mediante procedura aperta)



Comune di Candida
PROVINCIA DI AVELLINO
UFFICIO TECNICO
Via Fontanelle, 7 Candida (AV)



COMUNE DI CANDIDA

Provincia di Avellino
SETTORE TECNICO

Via Fontanelle, 7 83040 CANDIDA (Av) Telef 0825/981024 -fax 0825/981839 Email c.comunedicandida@tin.it
pec. protocollo.candida@asmepec.it www.comune.candida.av.it Cod. Fisc. 80011930643 – Partita IVA
00299110643

OGGETTO: Lavori di “Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia”. Affidamento incarico per Collaudatore Statico. CUP: I28E18000110002- CIG: Z713AC1FCE

Servizi tecnici di ingegneria e architettura
Affidamento diretto in applicazione all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. N. 50/2016, utilizzando il criterio di aggiudicazione del minor prezzo comparato con l'importo determinato applicando il D.M. 143 del 17/06/2016, ai sensi dell'art.36 c. 9-bis del dlgs 50/2016

DICHIARAZIONE/OBBLIGAZIONE “TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI”

LEGGE 136 DEL 13 AGOSTO 2010 e s.m.i.

Il sottoscritto _____

Codice fiscale _____

Nato il _____ a _____ (_____)

In qualità di _____

Studio/Società/Consorzio _____

Con sede legale a _____ in _____

Cod. fiscale n. _____ Partita IVA n. _____

E-mail _____ Tel. _____ Fax _____

Pec (Posta Elettronica Certificata) _____

al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, relativi ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore dell'Amministrazione in indirizzo

SI OBBLIGA IN CASO DI AGGIUDICAZIONE
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 7 della legge 136/201 e smi

- ▶▶ di comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche in via non esclusiva, alla presente commessa, entro e non oltre sette giorni dalla loro accensione o della loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla stessa,
- ▶▶ di comunicare alla Stazione Appaltante, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
- ▶▶ ad utilizzare per tutte le proprie transazioni relative alle commesse pubbliche il/i conto/i corrente/i dedicato/i che sarà comunicato, comprese le transazioni verso i propri subcontraenti.
- ▶▶ a far assumere i predetti obblighi anche ad eventuali subfornitori o subcontraenti nonché a dare notizia alla Stazione appaltante ed alla Prefettura competente per territorio della violazione dei predetti obblighi da parte dei citati soggetti;
- ▶▶ di comunicare tempestivamente ogni modifica ai dati che saranno trasmessi

data _____

Il Dichiarante

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

ALLEGATO F

Timbro o intestazione del concorrente

Spett. COMUNE DI CANDIDA (AV)

Marca da bollo da Euro 16,00

Oggetto: Lavori di "Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia". Affidamento incarico per Collaudatore Statico.
CUP: I28E18000110002- CIG: Z713AC1FCE

OFFERTA ECONOMICA

il sottoscritto

in qualità di *(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)*

dell'operatore economico offerente:

codice fiscale:

che partecipa alla gara

- in forma singola; quale capogruppo mandatario del _____ (i) di operatori economici:
- già costituito con scrittura privata autenticata, come da documentazione / dichiarazione allegata alla domanda; (ii) da costituirsi, come da atto di impegno irrevocabile ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016, allegato agli atti / riportato nel seguito; (iii)

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA DI PREZZO:

Un ribasso percentuale del _____ % (iv) (_____ per cento) (v) sull'importo dei lavori posto a base di gara nella misura di euro _____;

Restano fermi e accettati gli Oneri di sicurezza (OS) di cui all'art. 23, comma 16, del decreto legislativo n. 50 del 2016, all'art. 26, comma 5, del decreto legislativo n. 81 del 2008 e al punto 4.2.4 dell'allegato XV allo stesso decreto, ai quali non è applicato alcun ribasso, nell'importo predeterminato dalla Stazione appaltante in euro _____.

- a) di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile avendo controllato le voci e le quantità attraverso l'esame degli elaborati progettuali e pertanto di aver formulato l'offerta tenendo conto di voci e relative quantità che ritiene eccedenti o mancanti;
- b) Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i. e dell'art. 26, comma 6, del decreto legislativo n. 81 del 2008, i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico (o aziendali) dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori in oggetto ed ammontano ad € _____ (euro _____);
- c) L'offerta è stata formulata tenendo conto del costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavori comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il costo del personale è stato quantificato nella percentuale del _____ % (dicasi _____) rispetto all'importo netto del ribasso offerto depurato dagli oneri di sicurezza.

DICHIARANO DI IMPEGNARSI IRREVOCABILMENTE

in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico come sopra individuato nella presente offerta economica, qualificato come capogruppo mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dell'/gli operatore/i economico/i mandante/i. ^(vi)

SOTTOSCRIVONO IN SOLIDO L'OFFERTA CHE PRECEDE

in qualità di **mandanti**, i seguenti operatori economici:

il sottoscritto _____ in qualità di ^(vii) _____
dell'operatore economico: _____ cod. fiscale: _____
che partecipa al raggruppamento con una quota del : _____
Sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta: _____

il sottoscritto _____ in qualità di _____
dell'operatore economico: _____ cod. fiscale: _____
che partecipa al raggruppamento con una quota del : _____
Sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta: _____

il sottoscritto _____ in qualità di _____
dell'operatore economico: _____ cod. fiscale: _____
che partecipa al raggruppamento con una quota del : _____
Sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta: _____

il sottoscritto _____ in qualità di _____
dell'operatore economico: _____ cod. fiscale: _____
che partecipa al raggruppamento con una quota del : _____
Sottoscrive l'atto di impegno e la dichiarazione di offerta: _____

¹ Completare con le parole «Raggruppamento temporaneo» oppure «Consorzio ordinario».

¹ Cancellare la parte che non interessa.

¹ Cancellare la parte che non interessa.



¹ In cifre.

¹ In lettere.

¹ Adattare a seconda che vi sia un solo mandante oppure più mandanti.

¹ Indicare il ruolo, la carica o la figura giuridica rivestita nell'ambito del concorrente (es. titolare, legale rappresentante, procuratore, amministratore unico ecc.)

DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

	Comune di Candida PROVINCIA DI AVELLINO UFFICIO TECNICO Via Fontanelle , 7 Candida (AV)	
---	--	---

COMUNE DI CANDIDA
Provincia di Avellino
SETTORE TECNICO

Via Fontanelle, 7 83040 CANDIDA (Av) Telef 0825/981024 -fax 0825/981839 Email c.comunedicandida@tin.it
 pec. protocollo.candida@asmepec.it www.comune.candida.av.it Cod. Fisc. 80011930643 – Partita IVA
 0029110643

OGGETTO: Lavori di “Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia”. Affidamento incarico per Collaudatore Statico.
 CUP: I28E18000110002- CIG: Z713AC1FCE

IMPORTO DEL SERVIZIO DA AFFIDARE: € 8.852,52

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto _____
 Codice fiscale _____
 Nato il _____ a _____ (_____)
 In qualità di _____
 Dell'impresa _____
 Con sede legale a _____ in _____
 Cod. fiscale n. _____ Partita IVA n. _____
 E-mail _____ Tel. _____ Fax _____
 Pec (Posta Elettronica Certificata) _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

D I C H I A R A

Di aver eseguito autonomamente il sopralluogo obbligatorio previsto nel Disciplinare di Gara e:

- di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, attestando altresì di avere effettuato una verifica


della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

- l'impresa rinuncia ad ogni e qualsiasi pretesa futura eventualmente attribuibile a carente conoscenza dello stato dei luoghi;

data _____

Il Dichiarante

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

	<p>Comune di Candida PROVINCIA DI AVELLINO UFFICIO TECNICO Via Fontanelle , 7 Candida (AV)</p>	
--	---	---

CONVENZIONE PER CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER IL SERVIZIO DI COLLAUDATORE STATICO DEI LAVORI DI “Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia”.

CUP : **I28E18000110002** - CIG: **879265479D**

L'anno duemila ventidue , il giorno del mese di in Candida (AV), con la presente scrittura privata non autenticata,

TRA

L'Arch. Luigi Scafuro, nato a Nola (NA) il 04.09.1972, il quale interviene nel presente atto nella qualità di responsabile dell'Ufficio Tecnico e, quindi, in nome e per conto del Comune di Candida (AV),

ED IL PROFESSIONISTA

nella persona dell'.....nato ad il residente in Via n. (...) pec: C.F.iscritto all'Albo deglidella Provincia di al n., libero professionista, con studio in (.....) in Via n., Partita IVA, in qualità di Collaudatore Statico

PREMESSO

Che con DETERMINA è stato affidato l'incarico di Collaudatore Statico per i lavori di “Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia”. all' Ing./Arch ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. N. 50/2016, per un importo complessivo di € (in lettere): euro diciannovemilatrecentotrentadue,15 così scaturito :

Tanto premesso

Tra i contraenti viene convenuto e stipulato quanto segue:

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1.

(Affidamento incarico)

Il comune di **Candida** (Avellino), di seguito denominato esclusivamente “**Comune**”, affida, al professionista, di seguito denominato esclusivamente “**professionista**” che accetta, l'incarico di **Collaudatore STATICO** per i lavori di "Intervento di miglioramento e potenziamento delle strade comunali interpoderali Gaudi-Pezze in agro di Candida e Valle - Pezze- Cerzeto-Macchioni-Gaudi-

San Marco in agro Parolise" in esecuzione della Determina del Responsabile Area Tecnica n°della quale si è presa visione e che qui si intende riportata.

Art. 2.

(Oggetto dell'incarico)

Il **professionista** si impegna ad assumere l'incarico, affidato dall'Amministrazione Comunale di Candida(AV), relativo alla prestazioni indicate nel precedente articolo. Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni, dovranno essere conformi al regolamento generale approvato con D. Lgs. 50/2016 al succ. D. Lgs. N° 56/2017 ed a tutte le vigenti leggi in materia di opere pubbliche ivi comprese quelle regionali, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal responsabile del procedimento .

Art. 3.

(Obblighi legali)

Il tecnico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.

Art. 4.

(Descrizione delle prestazioni di Collaudatore Statico)

Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico, consistono in: **Collaudatore STATICO.**

Nell'ambito dell'incarico il Professionista dovrà svolgere i compiti necessari per il rilascio del Certificato di Collaudo statico.

Il collaudo statico delle strutture riguarda tutte le verifiche e prove sulle opere in cemento armato, in cemento armato precompresso e in acciaio, e sulle strutture in muratura e in laterocemento, in legno o altri materiali speciali e si conclude con un Certificato di collaudo statico redatto ai sensi della Legge n. 1086/1971, L. 64/74 e L.R. 9/83 e s.m.i..

Le prove di carico sono effettuate se previste dalle norme di legge oppure se ritenute necessarie dal collaudatore, nel qual caso vanno opportunamente motivate nella relazione.

Particolari revisioni dei calcoli statici possono essere effettuate o su esplicita richiesta da parte della Committenza oppure soltanto dopo aver motivato al Committente le ragioni che le rendono necessarie.

Gli incarichi predetti comprendono la predisposizione e la presentazione, all'Amministrazione committente, degli elaborati previsti dal Titolo X Capo II del D.P.R. 207/2011 e ss.mm.ii. che si richiamano integralmente. A titolo non esaustivo in particolare dovrà redigere i seguenti elaborati appropriati alla natura dell'opera:

- esame dei risultati delle eventuali prove preliminari sui materiali;
- controllo sulle modalità produttive

- controllo sui materiali con identificazione degli stessi
- controllo sulla geometria e sulle dimensioni degli elementi strutturali;
- controllo sulle unioni;
- controllo sui difetti degli elementi di legno
- controllo finale sulle strutture completate in opera.

I risultati dei controlli andranno certificati mediante documenti di accettazione.

Il collaudo statico di tutte le opere di ingegneria civile regolamentate dal presente testo unico, deve comprendere i seguenti adempimenti:

- a) controllo del corretto adempimento delle prescrizioni formali di cui agli articoli 58 e 65 del DPR 6.6.2001 n.380;
- b) controllo degli adempimenti specifici per le opere eseguite con materiali diversi da quelli regolamentati dal DPR 6.6.2001 n.380;
- c) ispezione dell'opera nelle varie fasi costruttive degli elementi strutturali e dell'opera nel suo complesso, con particolare riguardo alle parti strutturali più importanti. L'ispezione dell'opera verrà eseguita con processo ricognitivo alla presenza del Direttore dei lavori e dell'Esecutore, confrontando in contraddittorio il progettato con il costruito. Il Collaudatore statico controllerà altresì che siano state messe in atto le prescrizioni progettuali e siano stati eseguiti i controlli sperimentali. Quando la costruzione è eseguita in procedura di garanzia di qualità, il Collaudatore deve validare i documenti di controllo qualità ed il registro delle non-conformità. Per nessuna opera il collaudo statico potrà proseguire o concludersi qualora esistano non-conformità irrisolte.
- d) controllo delle certificazioni e dei documenti di accettazione dei materiali e dei prodotti;
- e) esame del modello geologico e delle indagini geotecniche eseguite nelle fasi di progettazione e costruzione, e delle prove di carico sul terreno e sui pali, come prescritte nel presente testo;
- e) controllo dei verbali e dei risultati delle prove di carico fatte eseguire dal Direttore dei lavori su componenti strutturali o sull'opera.

Il Collaudatore, nell'ambito delle sue responsabilità, dovrà inoltre:

- esaminare il progetto dell'opera e la verifica numerica (calcoli statici) della sicurezza dell'opera come costruita e dare giudizio dell'impostazione generale della progettazione strutturale, degli schemi di calcolo e delle azioni considerate e della valutazione della sicurezza in essi contenuti;

- recepire e dare parere sulla relazione a strutture ultimate del Direttore dei lavori;

- esaminare e recepire il piano di manutenzione dell'opera collaudata fornita dalla direzione dei lavori, con riferimento alla vita utile dell'opera ed a quella delle sue parti strutturali.

Inoltre, nell'ambito della propria discrezionalità, il Collaudatore potrà richiedere:

- g) di effettuare tutti quegli accertamenti, studi, indagini, sperimentazioni e ricerche utili per formarsi il convincimento della sicurezza, della durabilità e della collaudabilità dell'opera, quali in particolare:

- prove di carico;
 - prove sui materiali messi in opera, anche mediante prove non distruttive; nel caso delle strutture di conglomerato cementizio armato il controllo della resistenza del calcestruzzo in opera va effettuato in conformità alla normativa vigente;
- monitoraggio programmato di grandezze significative del comportamento dell'opera, da proseguire anche dopo il collaudo della stessa. Il collaudo statico, tranne casi particolari, va eseguito in corso d'opera quando vengono posti in opera elementi strutturali non più ispezionabili, controllabili e collaudabili, a seguito del proseguire della costruzione.

Le prove di carico, ove ritenute necessarie dal Collaudatore, non potranno avere luogo prima che la struttura o il componente strutturale da provare, abbia la configurazione di funzionamento finale. I materiali degli elementi sottoposti a collaudo devono aver raggiunto le resistenze previste per il loro funzionamento finale in esercizio. Il programma delle prove, stabilito dal Collaudatore, con

l'indicazione delle procedure di carico e delle prestazioni attese (deformazioni, livelli tensionali, reazione dei vincoli, ecc.) deve essere sottoposto al Direttore dei lavori ed al Progettista e reso noto al Costruttore per accettazione. Nel caso di mancata accettazione da parte del Progettista e/o del Costruttore, il Collaudatore, con relazione motivata, potrà chiederne l'esecuzione al Direttore dei lavori, ovvero dichiarare l'opera non collaudabile. Le prove di carico si devono svolgere con le modalità indicate dal Collaudatore che se ne assume la piena responsabilità, mentre, per quanto riguarda la loro attuazione, è responsabile il Direttore dei lavori.

Il giudizio sull'esito della prova è completa responsabilità del Collaudatore.

L'esito della prova va valutato sulla base dei seguenti elementi: le deformazioni si accrescano all'incirca proporzionalmente ai carichi;

- nel corso della prova non si siano prodotte lesioni, deformazioni o dissesti che Collaudo statico compromettono la sicurezza o la conservazione dell'opera;

- la deformazione residua dopo la prima applicazione del carico massimo non superi una quota parte di quella totale commisurata ai prevedibili assestamenti iniziali di tipo anelastico della struttura oggetto della prova. Nel caso invece che tale limite venga superato, prove di carico successive accertino che la struttura tenda ad un comportamento elastico.

- la deformazione elastica risulti non maggiore di quella calcolata.

Il Collaudatore dovrà a priori stabilire una congrua numerosità statistica di prove ovvero il numero di cicli di prova a seconda del componente strutturale o dell'opera da collaudare. Nel caso che l'opera preveda diversi componenti strutturali, il collaudo dovrà essere ripetuto per ogni tipologia di componente.

I "controlli di accettazione" per i materiali e prodotti per uso strutturale sono obbligatori ed il collaudatore è tenuto a controllarne la validità, qualitativa e quantitativa; ove ciò non fosse, il collaudatore è tenuto a far eseguire delle prove che attestino le caratteristiche del calcestruzzo, seguendo la medesima procedura che si applica quando non risultino rispettati i limiti fissati dai "controlli di accettazione".

Per le prove complementari, le stesse potranno servire al direttore dei lavori od al collaudatore per dare un giudizio del calcestruzzo in opera qualora non sia rispettato il "controllo di accettazione".

Art. 5.

(Altre condizioni disciplinanti l'incarico)

Il professionista incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.

L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista incaricato, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti.

Il conferimento dell'incarico comporta, per l'incaricato, l'impegno a non assumere altri incarichi pubblici presso il Comune di Candida nel periodo di svolgimento dell'incarico, né incarichi di alcun genere da parte dei professionisti incaricati della progettazione e direzione lavori del progetto elencato in premessa.

Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni, oltre che conformi alle disposizioni di cui al D. Lgs. 50/2016 al succ. D. Lgs. N° 56/2017, alla vigente normativa regionale in materia di opere pubbliche ed ogni altra norma vigente per quanto compatibile, rispetteranno le direttive, i criteri e le procedure impartite dal responsabile del procedimento.

Il professionista è obbligato, altresì, ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite

dall'Amministrazione, con l'obbligo specifico di non ostacolare il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.

Il Professionista incaricato è responsabile verso l'Amministrazione dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori od omissioni nella fornitura di informazioni e nello svolgimento delle attività di propria competenza.

Il Professionista dichiara di essere munito di polizza assicurativa per i rischi derivanti da errori od omissioni di cui sopra n. rilasciata da Assicurazioni agenzia di (.....) con scadenza rinnovabile con tacito rinnovo per un importo di massimale pari ad € 1.000.000,00.

Art. 6.

(Tempo utile, ritardi, penalità)

Il collaudatore è tenuto a presentare gli elaborati di cui all'art. 2 entro 3 (tre) mesi dalla data di ricezione di tutta la documentazione necessaria per il collaudo finale; il termine può essere interrotto una sola volta, in caso di richiesta di integrazione della documentazione presentata, e ricomincia a decorrere dalla data di effettiva consegna degli atti necessari per completare la documentazione stessa.

Qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito, per sola causa del collaudatore, è applicata, previa diffida, una penale pari allo 0,5 per mille dell'onorario per ogni giorno di ritardo; la penale è trattenuta sul saldo del compenso, nei limiti del 10% dell'importo spettante per il compenso base.

Nel caso in cui tale ritardo ecceda comunque i 30 (trenta) giorni, l'Amministrazione committente, previa messa in mora, decorsi inutilmente ulteriori 30 (trenta) giorni dalla stessa, si ritiene libera da ogni impegno verso il collaudatore inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

Art. 7.

(Risoluzione del contratto)

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando la penale di cui all'articolo 6 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei compensi sui quali è stata calcolata.

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 8.

(Determinazione dei compensi)

Per tutte le prestazioni descritte al precedente articolo 4 ed a quelle che ad esse sono riconducibili, direttamente ed indirettamente, è stabilito un corrispettivo per onorari e spese, convenuto e immutabile ai sensi del D.M. 143/2016, di € (in lettere: euro). Il corrispettivo sopra stabilito deve essere maggiorato del contributo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A., alle aliquote di legge e ad eventuali contributi INPS.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il tecnico incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.

Art. 9.
(Modalità di corresponsione dei compensi)

Il Comune corrisponderà al Professionista incaricato, quale corrispettivo per l'incarico conferito con la presente convenzione, il compenso indicato all'art. 8, maggiorato del contributo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A., alle aliquote di legge e ad eventuali contributi INPS.

Il professionista è a conoscenza e quindi d'accordo che la liquidazione dell'onorario di cui al precedente articolo avverrà alle seguenti condizioni:

- a) Esclusione della possibilità di cessione dei crediti;
- b) Al pagamento delle spese sostenute dal soggetto attuatore è delegato la Regione Campania. Il pagamento in ogni caso è subordinato alla disponibilità delle risorse nazionali e comunitarie e quindi l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile dei ritardi che potrebbero verificarsi nella liquidazione delle fatture dovuti alla mancata disponibilità delle citate risorse;

Non saranno riconosciuti interessi di qualsiasi natura nè alcun aggiornamento del compenso pattuito; I pagamenti per le prestazioni richieste saranno corrisposti proporzionalmente agli stati d'avanzamento dei lavori e dopo l'effettivo accredito da parte degli uffici regionali competenti del finanziamento.

La liquidazione dei compensi è comunque subordinata alla presentazione della nota onorari e spese, indicante le modalità di riscossione. Il pagamento da parte del tesoriere è subordinato alla presentazione della fattura.

Art. 10.
(Conferimenti verbali)

Il Professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale. E' inoltre obbligato a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

Il Professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni collegiali, indette dall'Amministrazione affidante anche in orari serali, per l'illustrazione dell'andamento dei lavori, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

Art. 11
(Definizione delle controversie)

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Convenzione verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, le parti contraenti convengono espressamente, per qualsiasi azione o controversia dovesse insorgere tra loro in dipendenza del presente contratto, la competenza del Foro di Avellino ed eleggono domicilio ciascuna presso la propria sede riportata alle premesse.

Art. 12.

(Art 15 D.Lgs. 196/2003)

Ai fini e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 le parti reciprocamente forniscono il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali compresi nel presente contratto per i fini e gli adempimenti connessi allo stesso.

Art. 13.

(Tracciabilità dei flussi finanziari)

Al fine di ottemperare a quanto disposto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., il professionista dichiara di avvalersi del seguente conto corrente dedicato nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari, a qualsiasi titolo interessati ai servizi tecnici di che trattasi, effettuati dal Comune di Candida:

Conto Corrente Bancario (AV) avente le seguenti coordinate: IBAN :
I..... ABI CAB N. Conto

Art. 14.

(Disposizioni transitorie)

Il presente contratto disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per entrambe le parti, non essendo soggetto a controllo e, sottoscritta, in esecuzione di apposita determinazione esecutiva a tutti gli effetti di Legge.

La presente convenzione sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del 2° comma dell'art. 5 del D.P.R. 534/72.

Il Professionista

Il Responsabile Unico del Procedimento

-
- i* Completare con le parole «Raggruppamento temporaneo» oppure «Consorzio ordinario».
 - ii* Cancellare la parte che non interessa.
 - iii* Cancellare la parte che non interessa.
 - iv* In cifre.
 - v* In lettere.
 - vi* Adattare a seconda che vi sia un solo mandante oppure più mandanti.
 - vii* Indicare il ruolo, la carica o la figura giuridica rivestita nell'ambito del concorrente (es. titolare, legale rappresentante, procuratore, amministratore unico ecc.).

	<p>Comune di Candida PROVINCIA DI AVELLINO UFFICIO TECNICO Via Fontanelle , 7 Candida (AV)</p>	
--	---	---

CONVENZIONE PER CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER IL SERVIZIO DI COLLAUDATORE STATICO DEI LAVORI DI “Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia”.

CUP : **I28E18000110002** - CIG: **Z7236FDB6B**

L’anno duemila ventidue , il giorno del mese di in Candida (AV), con la presente scrittura privata non autenticata,

TRA

L’Arch. Luigi Scafuro, nato a Nola (NA) il 04.09.1972, il quale interviene nel presente atto nella qualità di responsabile dell’Ufficio Tecnico e, quindi, in nome e per conto del Comune di Candida (AV),

ED IL PROFESSIONISTA

nella persona dell’nato ad il residente in Via n. (...) pec: C.F.iscritto all’Albo deglidella Provincia di al n., libero professionista, con studio in (.....) in Via n., Partita IVA, in qualità di Collaudatore Statico

PREMESSO

Che con DETERMINA è stato affidato l’incarico di Collaudatore Statico per i lavori di “Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia”. all’ Ing./Arch ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. N. 50/2016, per un importo complessivo di € (in lettere): euro diciannovemilatrecentotrentadue,15 così scaturito :

Tanto premesso

Tra i contraenti viene convenuto e stipulato quanto segue:

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1.

(Affidamento incarico)

Il comune di **Candida** (Avellino), di seguito denominato esclusivamente “**Comune**”, affida, al professionista, di seguito denominato esclusivamente “**professionista**” che accetta, l’incarico di **Collaudatore STATICO** per i lavori di "Intervento di miglioramento e potenziamento delle

strade comunali interpoderali Gaudi-Pezze in agro di Candida e Valle - Pezze- Cerzeto-Macchioni-Gaudi-San Marco in agro Parolise" in esecuzione della Determina del Responsabile Area Tecnica n°della quale si è presa visione e che qui si intende riportata.

Art. 2.

(Oggetto dell'incarico)

Il **professionista** si impegna ad assumere l'incarico, affidato dall'Amministrazione Comunale di Candida(AV), relativo alla prestazioni indicate nel precedente articolo. Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni, dovranno essere conformi al regolamento generale approvato con D. Lgs. 50/2016 al succ. D. Lgs. N° 56/2017 ed a tutte le vigenti leggi in materia di opere pubbliche ivi comprese quelle regionali, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal responsabile del procedimento .

Art. 3.

(Obblighi legali)

Il tecnico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico. Resta a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.

Art. 4.

(Descrizione delle prestazioni di Collaudatore Statico)

Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico, consistono in: **Collaudatore STATICO.**

Nell'ambito dell'incarico il Professionista dovrà svolgere i compiti necessari per il rilascio del Certificato di Collaudo statico.

Il collaudo statico delle strutture riguarda tutte le verifiche e prove sulle opere in cemento armato, in cemento armato precompresso e in acciaio, e sulle strutture in muratura e in laterocemento, in legno o altri materiali speciali e si conclude con un Certificato di collaudo statico redatto ai sensi della Legge n. 1086/1971, L. 64/74 e L.R. 9/83 e s.m.i..

Le prove di carico sono effettuate se previste dalle norme di legge oppure se ritenute necessarie dal collaudatore, nel qual caso vanno opportunamente motivate nella relazione.

Particolari revisioni dei calcoli statici possono essere effettuate o su esplicita richiesta da parte della Committenza oppure soltanto dopo aver motivato al Committente le ragioni che le rendono necessarie.

Gli incarichi predetti comprendono la predisposizione e la presentazione, all'Amministrazione committente, degli elaborati previsti dal Titolo X Capo II del D.P.R. 207/2011 e ss.mm.ii. che si richiamano integralmente. A titolo non esaustivo in particolare dovrà redigere i seguenti elaborati appropriati alla natura dell'opera:

- esame dei risultati delle eventuali prove preliminari sui materiali;

- controllo sulle modalità produttive
- controllo sui materiali con identificazione degli stessi
- controllo sulla geometria e sulle dimensioni degli elementi strutturali;
- controllo sulle unioni;
- controllo sui difetti degli elementi di legno
- controllo finale sulle strutture completate in opera.

I risultati dei controlli andranno certificati mediante documenti di accettazione.

Il collaudo statico di tutte le opere di ingegneria civile regolamentate dal presente testo unico, deve comprendere i seguenti adempimenti:

- a) controllo del corretto adempimento delle prescrizioni formali di cui agli articoli 58 e 65 del DPR 6.6.2001 n.380;
- b) controllo degli adempimenti specifici per le opere eseguite con materiali diversi da quelli regolamentati dal DPR 6.6.2001 n.380;
- c) ispezione dell'opera nelle varie fasi costruttive degli elementi strutturali e dell'opera nel suo complesso, con particolare riguardo alle parti strutturali più importanti. L'ispezione dell'opera verrà eseguita con processo ricognitivo alla presenza del Direttore dei lavori e dell'Esecutore, confrontando in contraddittorio il progettato con il costruito. Il Collaudatore statico controllerà altresì che siano state messe in atto le prescrizioni progettuali e siano stati eseguiti i controlli sperimentali. Quando la costruzione è eseguita in procedura di garanzia di qualità, il Collaudatore deve validare i documenti di controllo qualità ed il registro delle non-conformità. Per nessuna opera il collaudo statico potrà proseguire o concludersi qualora esistano non-conformità irrisolte.
- d) controllo delle certificazioni e dei documenti di accettazione dei materiali e dei prodotti;
- e) esame del modello geologico e delle indagini geotecniche eseguite nelle fasi di progettazione e costruzione, e delle prove di carico sul terreno e sui pali, come prescritte nel presente testo;
- e) controllo dei verbali e dei risultati delle prove di carico fatte eseguire dal Direttore dei lavori su componenti strutturali o sull'opera.

Il Collaudatore, nell'ambito delle sue responsabilità, dovrà inoltre:

- esaminare il progetto dell'opera e la verifica numerica (calcoli statici) della sicurezza dell'opera come costruita e dare giudizio dell'impostazione generale della progettazione strutturale, degli schemi di calcolo e delle azioni considerate e della valutazione della sicurezza in essi contenuti;
- recepire e dare parere sulla relazione a strutture ultimate del Direttore dei lavori;
- esaminare e recepire il piano di manutenzione dell'opera collaudata fornita dalla direzione dei lavori, con riferimento alla vita utile dell'opera ed a quella delle sue parti strutturali.

Inoltre, nell'ambito della propria discrezionalità, il Collaudatore potrà richiedere:

g) di effettuare tutti quegli accertamenti, studi, indagini, sperimentazioni e ricerche utili per formarsi il convincimento della sicurezza, della durabilità e della collaudabilità dell'opera, quali in particolare:

- prove di carico;
 - prove sui materiali messi in opera, anche mediante prove non distruttive; nel caso delle strutture di conglomerato cementizio armato il controllo della resistenza del calcestruzzo in opera va effettuato in conformità alla normativa vigente;
- monitoraggio programmato di grandezze significative del comportamento dell'opera, da proseguire anche dopo il collaudo della stessa. Il collaudo statico, tranne casi particolari, va eseguito in corso d'opera quando vengono posti in opera elementi strutturali non più ispezionabili, controllabili e collaudabili, a seguito del proseguire della costruzione.

Le prove di carico, ove ritenute necessarie dal Collaudatore, non potranno avere luogo prima che la struttura o il componente strutturale da provare, abbia la configurazione di funzionamento finale. I materiali degli elementi sottoposti a collaudo devono aver raggiunto le resistenze previste per il loro funzionamento finale in esercizio. Il programma delle prove, stabilito dal Collaudatore, con l'indicazione delle procedure di carico e delle prestazioni attese (deformazioni, livelli tensionali, reazione dei vincoli, ecc.) deve essere sottoposto al Direttore dei lavori ed al Progettista e reso noto al Costruttore per accettazione. Nel caso di mancata accettazione da parte del Progettista e/o del Costruttore, il Collaudatore, con relazione motivata, potrà chiederne l'esecuzione al Direttore dei lavori, ovvero dichiarare l'opera non collaudabile. Le prove di carico si devono svolgere con le modalità indicate dal Collaudatore che se ne assume la piena responsabilità, mentre, per quanto riguarda la loro attuazione, è responsabile il Direttore dei lavori.

Il giudizio sull'esito della prova è completa responsabilità del Collaudatore.

L'esito della prova va valutato sulla base dei seguenti elementi: le deformazioni si accrescano all'incirca proporzionalmente ai carichi;

- nel corso della prova non si siano prodotte lesioni, deformazioni o dissesti che Collaudo statico compromettono la sicurezza o la conservazione dell'opera;

- la deformazione residua dopo la prima applicazione del carico massimo non superi una quota parte di quella totale commisurata ai prevedibili assestamenti iniziali di tipo anelastico della struttura oggetto della prova. Nel caso invece che tale limite venga superato, prove di carico successive accertino che la struttura tenda ad un comportamento elastico.

-la deformazione elastica risulti non maggiore di quella calcolata.

Il Collaudatore dovrà a priori stabilire una congrua numerosità statistica di prove ovvero il numero di cicli di prova a seconda del componente strutturale o dell'opera da collaudare. Nel caso che l'opera preveda diversi componenti strutturali, il collaudo dovrà essere ripetuto per ogni tipologia di componente.

I "controlli di accettazione" per i materiali e prodotti per uso strutturale sono obbligatori ed il collaudatore è tenuto a controllarne la validità, qualitativa e quantitativa; ove ciò non fosse, il collaudatore è tenuto a far eseguire delle prove che attestino le caratteristiche del calcestruzzo, seguendo la medesima procedura che si applica quando non risultino rispettati i limiti fissati dai "controlli di accettazione".

Per le prove complementari, le stesse potranno servire al direttore dei lavori od al collaudatore per dare un giudizio del calcestruzzo in opera qualora non sia rispettato il "controllo di accettazione".

Art. 5.

(Altre condizioni disciplinanti l'incarico)

Il professionista incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.

L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista incaricato, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti.

Il conferimento dell'incarico comporta, per l'incaricato, l'impegno a non assumere altri incarichi pubblici presso il Comune di Candida nel periodo di svolgimento dell'incarico, né incarichi di alcun genere da parte dei professionisti incaricati della progettazione e direzione lavori del progetto elencato in premessa.

Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni, oltre che conformi alle disposizioni di cui al D. Lgs. 50/2016 al succ. D. Lgs. N° 56/2017, alla vigente normativa regionale in materia di opere pubbliche ed ogni altra norma vigente per quanto compatibile, rispetteranno le direttive, i criteri e le procedure impartite dal responsabile del procedimento.

Il professionista è obbligato, altresì, ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione, con l'obbligo specifico di non ostacolare il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.

Il Professionista incaricato è responsabile verso l'Amministrazione dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori od omissioni nella fornitura di informazioni e nello svolgimento delle attività di propria competenza.

Il Professionista dichiara di essere munito di polizza assicurativa per i rischi derivanti da errori od omissioni di cui sopra n. rilasciata da Assicurazioni agenzia di (.....) con scadenza rinnovabile con tacito rinnovo per un importo di massimale pari ad € 1.000.000,00.

Art. 6.

(Tempo utile, ritardi, penalità)

Il collaudatore è tenuto a presentare gli elaborati di cui all'art. 2 entro 3 (tre) mesi dalla data di ricezione di tutta la documentazione necessaria per il collaudo finale; il termine può essere interrotto una sola volta, in caso di richiesta di integrazione della documentazione presentata, e ricomincia a decorrere dalla data di effettiva consegna degli atti necessari per completare la documentazione stessa.

Qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito, per sola causa del collaudatore, è applicata, previa diffida, una penale pari allo 0,5 per mille dell'onorario per ogni giorno di ritardo; la penale è trattenuta sul saldo del compenso, nei limiti del 10% dell'importo spettante per il compenso base.

Nel caso in cui tale ritardo ecceda comunque i 30 (trenta) giorni, l'Amministrazione committente, previa messa in mora, decorsi inutilmente ulteriori 30 (trenta) giorni dalla stessa, si ritiene libera da ogni impegno verso il collaudatore inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

Art. 7.

(Risoluzione del contratto)

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando la penale di cui all'articolo 6 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei compensi sui quali è stata calcolata.

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 8.
(Determinazione dei compensi)

Per tutte le prestazioni descritte al precedente articolo 4 ed a quelle che ad esse sono riconducibili, direttamente ed indirettamente, è stabilito un corrispettivo per onorari e spese, convenuto e immodificabile ai sensi del D.M. 143/2016, di € (in lettere: euro). Il corrispettivo sopra stabilito deve essere maggiorato del contributo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A., alle aliquote di legge e ad eventuali contributi INPS.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il tecnico incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.

Art. 9.
(Modalità di corresponsione dei compensi)

Il Comune corrisponderà al Professionista incaricato, quale corrispettivo per l'incarico conferito con la presente convenzione, il compenso indicato all'art. 8, maggiorato del contributo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A., alle aliquote di legge e ad eventuali contributi INPS.

Il professionista è a conoscenza e quindi d'accordo che la liquidazione dell'onorario di cui al precedente articolo avverrà alle seguenti condizioni:

- a) Esclusione della possibilità di cessione dei crediti;
- b) Al pagamento delle spese sostenute dal soggetto attuatore è delegato la Regione Campania. Il pagamento in ogni caso è subordinato alla disponibilità delle risorse nazionali e comunitarie e quindi l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile dei ritardi che potrebbero verificarsi nella liquidazione delle fatture dovuti alla mancata disponibilità delle citate risorse;

Non saranno riconosciuti interessi di qualsiasi natura nè alcun aggiornamento del compenso pattuito; I pagamenti per le prestazioni richieste saranno corrisposti proporzionalmente agli stati d'avanzamento dei lavori e dopo l'effettivo accredito da parte degli uffici regionali competenti del finanziamento.

La liquidazione dei compensi è comunque subordinata alla presentazione della nota onorari e spese, indicante le modalità di riscossione. Il pagamento da parte del tesoriere è subordinato alla presentazione della fattura.

Art. 10.
(Conferimenti verbali)

Il Professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale. E' inoltre obbligato a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

Il Professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni collegiali, indette dall'Amministrazione affidante anche in orari serali, per l'illustrazione dell'andamento dei lavori, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

Art. 11
(Definizione delle controversie)

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Convenzione verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, le parti contraenti convengono espressamente, per qualsiasi azione o controversia dovesse insorgere tra loro in dipendenza del presente contratto, la competenza del Foro di Avellino ed eleggono domicilio ciascuna presso la propria sede riportata alle premesse.

Art. 12.
(Art 15 D.Lgs. 196/2003)

Ai fini e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 le parti reciprocamente forniscono il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali compresi nel presente contratto per i fini e gli adempimenti connessi allo stesso.

Art. 13.
(Tracciabilità dei flussi finanziari)

Al fine di ottemperare a quanto disposto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., il professionista dichiara di avvalersi del seguente conto corrente dedicato nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari, a qualsiasi titolo interessati ai servizi tecnici di che trattasi, effettuati dal Comune di Candida:

Conto Corrente Bancario (AV) avente le seguenti coordinate: IBAN :
I..... ABI CAB N. Conto

Art. 14.
(Disposizioni transitorie)

Il presente contratto disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per entrambe le parti, non essendo soggetto a controllo e, sottoscritta, in esecuzione di apposita determinazione esecutiva a tutti gli effetti di Legge.

La presente convenzione sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del 2° comma dell'art. 5 del D.P.R. 534/72.

Il Professionista

Il Responsabile Unico del Procedimento



MODELLO DI PAGAMENTO: TASSE, IMPOSTE, SANZIONI E ALTRE ENTRATE

1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

[Empty box for direct payment to concessionary]

2. DELEGA IRREVOCABILE A

[Empty box for irrevocable delegation]

AGENZIA/UFFICIO

PROV.

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

[Empty box for reference number]

DATI RAGIONIERI

4. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE; NOME; DATA DI NASCITA; SESSO M o F; COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE; PROV.; CODICE FISCALE

5. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE; NOME; DATA DI NASCITA; SESSO M o F; COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE; PROV.; CODICE FISCALE

DATI DELL'IMBATTIMENTO

6. UFFICIO O ENTE; 7. COD. TERRITORIALE (*); 8. CONTENZIOSO; 9. CAUSALE; 10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO (Anno, Numero)

11. CODICE TRIBUTO; 12. DESCRIZIONE (*); 13. IMPORTO; 14. COD. DESTINATARIO

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO

16,00

EURO (lettere)

[Empty box for amount in letters]

AGENZIA DI CONCESSIONE

DATA; CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE (AZIENDA, CAB/SPORTELLO)

[Empty box for agency details]

Autorizzo addebito sul conto corrente bancario

n. /

cod. ABI CAB

firma



**MODELLO DI PAGAMENTO:
TASSE, IMPOSTE, SANZIONI
E ALTRE ENTRATE**

1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

--

2. DELEGA IRREVOCABILE A

--

AGENZIA/UFFICIO	PROV.
PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE	

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

--

4. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	NOME	DATA DI NASCITA
SESSO M o F	COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV. CODICE FISCALE
		giorno mese anno

5. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	NOME	DATA DI NASCITA
SESSO M o F	COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV. CODICE FISCALE
		giorno mese anno

6. UFFICIO O ENTE 7. COD. TERRITORIALE (*) 8. CONTENZIOSO 9. CAUSALE 10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO

[] [] codice sub. codice (*)	[] [] [] []	[] []	[] [] [] []	Anno: 2 0 1 9 Numero: [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []
-----------------------------------	-----------------	---------	-----------------	--

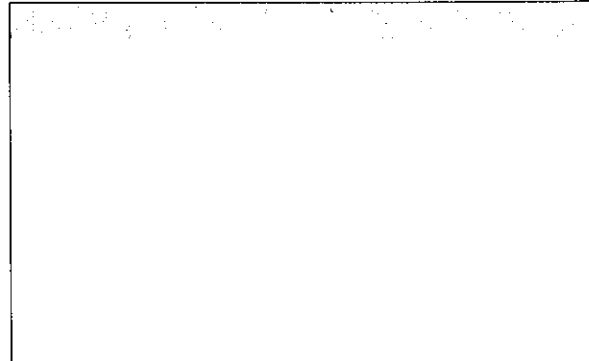
11. CODICE TRIBUTO	12. DESCRIZIONE (*)	13. IMPORTO	14. COD. DESTINATARIO
4 5 6 T	BOLLO SU ISTANZA TELEMATICA	16,00	

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 16,00

EURO (lettere)

--

DATA	CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE	
giorno mese anno	AZIENDA	CAB/SPORTELLO



Ubicazione Opera

COMUNE DI CANDIDA

Provincia AV/
via Fontanelle

Opera

“Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia”

Ente/Appaltante

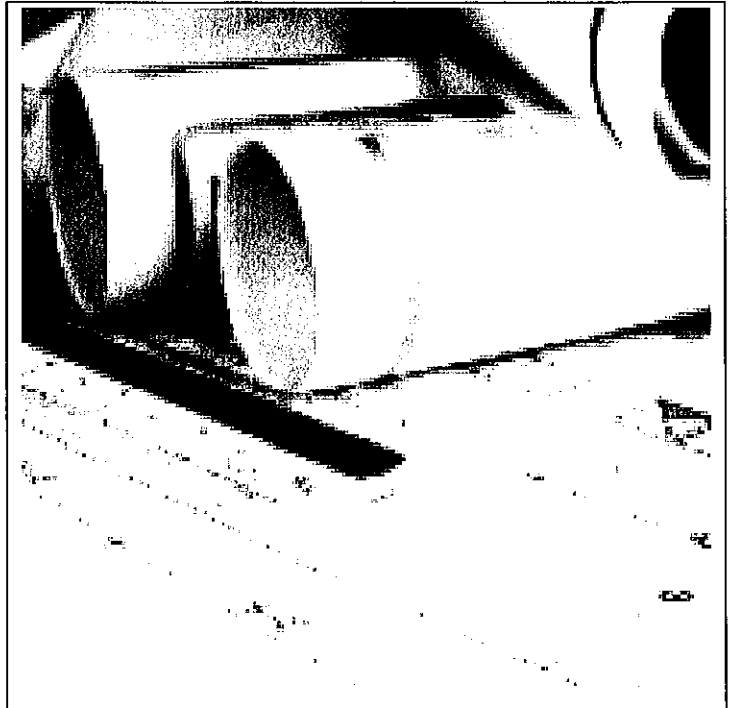
Indirizzo

PIVA

Tel/Fax

E-Mail

Tecnico



Data 22/11/2022	Elaborato DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA (DM 17/06/2016)	Tavola N°
Archivio		Rev

Il Tecnico	Il Dirigente
------------	--------------

PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a. parametro «V», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «G», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «Q», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «P», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

"Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia"

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisionali di durata superiore a due anni.</i>	0,95	492 863,64	8,28334 88600%

Costo complessivo dell'opera : **492.863,64 €**

Percentuale forfettaria spese : **25,00%**

FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

VERIFICHE E COLLAUDI (d.l)

SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

STRUTTURE – S.03		
d.I) VERIFICHE E COLLAUDI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qdl.03	Collaudo statico (Capitolo 9, d.m. 14/01/2008)	0,2200

DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

Importi espressi in Euro

d.l) VERIFICHE E COLLAUDI										
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori		Corrispettivi
								$\ll V \gg$	$\ll P \gg$	
S.03	STRUTTURE	492 863,64	8,2833488600%	0,95	Qdl.03	0,2200	8 532,55	2 133,14		10 665,69

RIEPILOGO	
FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S
d.l) VERIFICHE E COLLAUDI	10 665,69
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	10 665,69
RIDUZIONE DEL 17% IN RISPETTO AL 10% PREVISTO DAL MINISTERO SPESE GENERALI	€ 8.852,52

- Smart CIG
- [Accessibilità](#)
 - [Contattaci](#)
 - [Privacy-Cookies](#)



AUTORITÀ
NAZIONALE
ANTICORRUZIONE

- [Anticorruzione](#)
- [Servizi per le amministrazioni pubbliche](#)
- [Missione e competenze](#)
- [Amministrazione Trasparente](#)

[Home](#) / [Servizi](#) / [Servizi ad Accesso riservato](#) / [Smart CIG](#) / [Lista comunicazioni dati](#) / [Dettaglio CIG](#)

Utente: Luigi Scafuro

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI CANDIDA - COMUNE DI CANDIDA UFFICIO TECNICO

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z713AC1FCE
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 8.852,52
Oggetto	“Intervento di abbattimento e ricostruzione della palestra della scuola primaria – secondaria e infanzia”. Determinazione a contrattare (art. 32 d.lgs. 50/2016 e art. 192 del d.lgs. 267/00) AFFIDAMENTO INCARICO COLLAUDATORE STATICO
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015